

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้กองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558

ที่	รายการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ส่งเสริมการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรและกระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ตามสายงาน <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรมีวัฒนธรรมในการรวบรวม ค้นคว้า แลกเปลี่ยนความรู้ และนำความรู้มาขยายผลสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	- จัดกิจกรรม KM 1 เรื่อง - รายงานสรุปผลความรู้ที่ได้จาก KM คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา - ผลงานนวัตกรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริการการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง	1. กองบริการการศึกษาได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ จำนวน 1 ครั้ง คือ โครงการอบรมให้ความรู้ ในหัวข้อ “การสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน” วันที่ 18 ธันวาคม 2557 ณ QS 2204อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ มหาวิทยาลัยนเรศวร	✓		
2	การสนับสนุนเชื่อมโยงการจัดการความรู้ขององค์กรกับหน่วยงานภายนอก <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก	- จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ - จำนวนความรู้ของเนื้อหาที่ได้จาก KM <u>ผู้รับผิดชอบ</u> บุคลากรแต่ละงาน	1. วันที่ 15 มกราคม 2558 เข้าร่วมอบรม “การจัดการความรู้:KM ในหน่วยงาน (จัดโดยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา) ณ ห้อง 209 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 1 คน 2. วันที่ 28 มกราคม 2558 เข้าร่วมอบรม “การสร้างเครือข่ายในการทำงาน ” (จัดโดยกองกลาง) ณ ห้อง 301 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 13 คน 3. วันที่ 28 เมษายน 2558 เข้าร่วมสัมมนา “การจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร (IQAระดับหลักสูตร) ปี 2557” (จัดโดยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา) ณ ห้อง 301 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 3 คน	✓		

ที่	รายการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				บรรลุ	ไม่บรรลุ	
			4. วันที่ 19 มิถุนายน 2558 เข้าร่วมโครงการ “ NU Library Staff Learning ” (จัดโดยสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 3 คน 5. วันที่ 22 มิถุนายน 2558 เข้าร่วมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากร (จัดโดยกองบริหารงานบุคคล) ณ ห้อง 301 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 7 คน 6. วันที่ 22 กรกฎาคม 2558 เข้าร่วมโครงการ KM ด้านการให้บริการเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติ ณ ห้อง 301 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 1 คน <u>รวมจำนวน 6 ครั้ง จำนวน 27 คน</u>			
3	การติดตามผลสภาพการดำเนินงาน การจัดการความรู้ของกองบริการ การศึกษา <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อติดตามผลการ ดำเนินงานการจัดการความรู้ตาม โครงการที่บุคลากรได้เข้าร่วม กิจกรรม และ จัดเก็บข้อมูลไป ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ การจัดการความรู้ของกบศ.ต่อไป	- สรุปผลการติดตาม <u>ผู้รับผิดชอบ</u> คณะกรรมการประกัน คุณภาพ และ งานสนับสนุนวิชาการ	งานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ติดตามผลการใช้ประโยชน์จาก KA โดยจัดทำ แบบฟอร์มสำรวจการใช้ KA ให้บุคลากรกองบริการการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูล ดังรายละเอียดในรายงานสรุปที่แนบ	✓		

แบบสรุปลองค์ความรู้สู่การพัฒนา (Explicit knowledge for development) กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)	วันเดือนปีที่จัดกิจกรรม	องค์ความรู้ที่ได้ (Explicit knowledge)	การนำองค์ความรู้สู่การใช้ประโยชน์
1	การสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในหัวข้อ “การสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน” Best Practice : - รศ.ดร. รัตติมา จินาพงษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด - คุณศิริมาศ เสนารักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง - คุณประมวล นาคผู้ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ - คุณทัศนพร กนกพารา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์	วันที่ 18 ธันวาคม 2557 ณ QS 2204 อาคาร เฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ มหาวิทยาลัยนเรศวร	- การสร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนา นวัตกรรมการปฏิบัติงานในองค์กรให้ เกิดขึ้น - ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญและให้ การสนับสนุนโดยการเปิดโอกาส ให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงานเพื่อ นำมาใช้ในการทำงานให้เกิด ประโยชน์ต่อองค์กร - องค์กรควรจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้ง ภายในและภายนอก อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการพัฒนา การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มากขึ้น - การริเริ่มพัฒนานวัตกรรมการปฏิบัติงาน ในองค์กร - ฝึกตนเองให้เป็นคนใฝ่รู้ศึกษา เรียนรู้สิ่งใหม่ๆอย่างสม่ำเสมอ	- บุคลากรกองบริการการศึกษาเกิดแรงบันดาลใจในการ พัฒนาการสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน และนำ ประยุกต์ใช้จริงในการปฏิบัติงานจริง ซึ่งได้รับโอกาสจาก ผู้บริหารที่ให้การสนับสนุนโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ สร้างสรรค์ผลงานเพื่อนำมาใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์ ต่อองค์กร ซึ่งมีบุคลากรที่เสนอผลงาน 4 ผลงาน และได้ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 ผลงาน คือ ช่องทางการรับ - ส่งเอกสาร (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แบบง่าย) โดยกอง บริการการศึกษาได้เปิดโอกาสให้เจ้าของผลงานนำเสนอ ผลงานให้แก่บุคลากรกองบริการการศึกษา เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2558 - บุคลากรเกิดการบูรณาการ สร้างความคิดในการทำงาน และปรับเปลี่ยนวิธี / รูปแบบการทำงานได้อย่างเหมาะสม โดยมองจากสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในกองบริการการศึกษา ในเรื่องการรับ-สาร ส่งสารภายใน ให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น โดยร่วมกันวิเคราะห์ร่วมกันโดยผู้ที่เกี่ยวข้องในงานต่าง ๆ และหาแนวทางแก้ไข - บุคลากรได้สร้างเครื่องมือขึ้นอย่างเป็นระบบและนำผลงาน ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานจริงโดยนำองค์ความรู้ที่ได้จาก Best Practice : มาประยุกต์ใช้จนเกิดขึ้นเป็นผลงาน นวัตกรรมชิ้นแรกของกองบริการการศึกษา และได้รับความ สนใจจากบุคลากรภายในกองบริการการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)	วันเดือนปีที่จัดกิจกรรม	องค์ความรู้ที่ได้ (Explicit knowledge)	การนำองค์ความรู้สู่การใช้ประโยชน์
			● ร่วมกันหาวิธี และแนวทางแก้ไข ปัญหา กล้าที่จะลงมือ และขอลอง ทำดูก่อน 3. วิธีการทำงานให้ประสบความสำเร็จ สามารถทำได้ด้วยการคิดนอกกรอบ ● คิดนอกกรอบ ไม่ยึดติดอยู่กับ รูปแบบการทำงานเดิมปรับเปลี่ยน วิธี/ รูปแบบการทำงานให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ● ไม่จำกัดพื้นที่ความคิด ร่วมรับฟัง ผู้อื่นให้มากขึ้น ● สร้างบรรยากาศในการทำงานให้ เป็นกันเอง ● มีความกระตือรือร้น ● ไว้วางใจกัน ● สื่อสารกันอย่างเปิดเผย	