

สําคัญความรู้กิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มชุมชนนักปฏิบัติงานบริการการศึกษา
ในหัวข้อ “Up to Date งานบริการการศึกษา @NU”
ในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 - 16.30 น.
ณ ห้องประชุมสัมพันธ์ 1 (ED1202) ชั้น 2 อาคาร ED1 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ผู้ถ่ายทอดความรู้	องค์ความรู้																						
1. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์)	ภาพรวมกองบริการการศึกษา ทำให้เข้าใจบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง และบริการที่สำคัญของกองฯ วิสัยทัศน์ เป็นองค์กรให้บริการการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นเลิศ มุ่งสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยนเรศวร พันธกิจ 3 ด้าน 1) สนับสนุนการให้บริการทางการศึกษา 2) สนับสนุนมาตรฐานทางวิชาการ และ 3) สนับสนุนการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โครงสร้างองค์กร แบ่งเป็น 5 งาน 1) งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล 2) งานพัฒนาหลักสูตร 3) งานส่งเสริมการจัดการศึกษา 4) งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป และ 5) งานอำนวยการ บริการสำคัญของกอง 1) บริการสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกำกับติดตามหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา 2) บริการรับเข้าศึกษา 3) บริการระบบทะเบียนนิสิตและประมวลผล 4) บริการส่งเสริมการจัดการศึกษา 5) บริการจัดการวิชาศึกษาทั่วไป																						
2. งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล (นางวราสนา พาใจดี)	สรุปสาระสำคัญการปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี ปี พ.ศ. 2565 ใช้ในปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป โดยปรับเป็นหมวด ดังตารางเปรียบเทียบข้อบังคับฯ ปี 2565 และ 2566 (จำนวน 25 ข้อเท่าเดิม) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2559 จำนวน 25 ข้อ</th><th>ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น 7 หมวด * จำนวน 25 ข้อ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ข้อ 5 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา</td><td>หมวดที่ 3 ข้อ 10</td></tr> <tr> <td>ข้อ 6 การรับเข้าศึกษา</td><td>หมวดที่ 3 ข้อ 9</td></tr> <tr> <td>ข้อ 7 การรับโอนนิสิต</td><td>หมวดที่ 3 ข้อ 11</td></tr> <tr> <td>ข้อ 8 การขอเข้าศึกษา เพื่อปริญญาที่สอง</td><td>หมวดที่ 3 ข้อ 12</td></tr> <tr> <td>ข้อ 9 การรายงานตัวเป็นนิสิต</td><td>หมวดที่ 3 ข้อ 13</td></tr> <tr> <td>ข้อ 10 ระบบการจัดการศึกษา</td><td>หมวดที่ 2 ข้อ 8</td></tr> <tr> <td>ข้อ 11 หลักสูตร สาขาวิชา</td><td>หมวดที่ 1 ข้อ 5 **</td></tr> <tr> <td>ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียน</td><td>หมวดที่ 4 ข้อ 14</td></tr> <tr> <td>ข้อ 13 การเพิ่มและถอนรายวิชา</td><td>หมวดที่ 4 ข้อ 15</td></tr> <tr> <td>ข้อ 14 การวัดและประเมินผลการศึกษา</td><td>หมวดที่ 5 ข้อ 18 ***</td></tr> </tbody> </table>	ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2559 จำนวน 25 ข้อ	ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น 7 หมวด * จำนวน 25 ข้อ	ข้อ 5 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา	หมวดที่ 3 ข้อ 10	ข้อ 6 การรับเข้าศึกษา	หมวดที่ 3 ข้อ 9	ข้อ 7 การรับโอนนิสิต	หมวดที่ 3 ข้อ 11	ข้อ 8 การขอเข้าศึกษา เพื่อปริญญาที่สอง	หมวดที่ 3 ข้อ 12	ข้อ 9 การรายงานตัวเป็นนิสิต	หมวดที่ 3 ข้อ 13	ข้อ 10 ระบบการจัดการศึกษา	หมวดที่ 2 ข้อ 8	ข้อ 11 หลักสูตร สาขาวิชา	หมวดที่ 1 ข้อ 5 **	ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียน	หมวดที่ 4 ข้อ 14	ข้อ 13 การเพิ่มและถอนรายวิชา	หมวดที่ 4 ข้อ 15	ข้อ 14 การวัดและประเมินผลการศึกษา	หมวดที่ 5 ข้อ 18 ***
ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2559 จำนวน 25 ข้อ	ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น 7 หมวด * จำนวน 25 ข้อ																						
ข้อ 5 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา	หมวดที่ 3 ข้อ 10																						
ข้อ 6 การรับเข้าศึกษา	หมวดที่ 3 ข้อ 9																						
ข้อ 7 การรับโอนนิสิต	หมวดที่ 3 ข้อ 11																						
ข้อ 8 การขอเข้าศึกษา เพื่อปริญญาที่สอง	หมวดที่ 3 ข้อ 12																						
ข้อ 9 การรายงานตัวเป็นนิสิต	หมวดที่ 3 ข้อ 13																						
ข้อ 10 ระบบการจัดการศึกษา	หมวดที่ 2 ข้อ 8																						
ข้อ 11 หลักสูตร สาขาวิชา	หมวดที่ 1 ข้อ 5 **																						
ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียน	หมวดที่ 4 ข้อ 14																						
ข้อ 13 การเพิ่มและถอนรายวิชา	หมวดที่ 4 ข้อ 15																						
ข้อ 14 การวัดและประเมินผลการศึกษา	หมวดที่ 5 ข้อ 18 ***																						

ผู้ถ่ายทอดความรู้	องค์ความรู้																								
	<table border="1" data-bbox="443 226 1425 798"> <thead> <tr> <th>ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2559 จำนวน 25 ข้อ</th><th>ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น 7 หมวด * จำนวน 25 ข้อ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ข้อ 15 การเรียนซ้ำ</td><td>หมวดที่ 4 ข้อ 16</td></tr> <tr> <td>ข้อ 16 การลา</td><td>หมวดที่ 6 ข้อ 19 ****</td></tr> <tr> <td>ข้อ 17 การย้ายสาขาวิชา</td><td>หมวดที่ 4 ข้อ 17</td></tr> <tr> <td>ข้อ 18 การพ้นสภาพนิสิต</td><td>หมวดที่ 6 ข้อ 20</td></tr> <tr> <td>ข้อ 19 การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี</td><td>หมวดที่ 7 ข้อ 21 *****</td></tr> <tr> <td>ข้อ 20 การอนุมัติปริญญา</td><td>หมวดที่ 7 ข้อ 22</td></tr> <tr> <td>ข้อ 21 การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดี</td><td>หมวดที่ 7 ข้อ 24</td></tr> <tr> <td>ข้อ 22 การประกันคุณภาพหลักสูตร</td><td>หมวดที่ 1 ข้อ 6</td></tr> <tr> <td>ข้อ 23 การพัฒนาหลักสูตร</td><td>หมวดที่ 1 ข้อ 7</td></tr> <tr> <td>ข้อ 24 นิสิตที่เข้าศึกษา ก่อนข้อบังคับฯ นี้</td><td>ข้อ 25 บทเฉพาะกาล</td></tr> <tr> <td>ข้อ 25 ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ</td><td>ข้อ 4</td></tr> </tbody> </table> แบ่งเป็นทั้งหมด 7 หมวด โดยมีสรุปข้อเปลี่ยนแปลง ดังนี้ หมวดที่ 1 หลักสูตร <u>ข้อ 5 หลักสูตร สาขาวิชา</u> ข้อ 5 (1) (ก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต (จากเดิม 30 หน่วยกิต) หมวดที่ 2 ระบบการจัดการศึกษา หมวดที่ 3 การรับเข้าศึกษา หมวดที่ 4 การลงทะเบียนเรียน หมวดที่ 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา <u>ข้อ 18 การวัดและประเมินผลการศึกษา</u> ข้อ 18 (4) ตัวอักษร S และ U ให้ใช้การประเมินผลรายวิชา ดังต่อไปนี้ (ก) การฝึกงาน/การฝึกภาคสนาม/การฝึกประสบการณ์/การฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา/ฝึกอบรบต่างประเทศ (ข) วิทยานิพนธ์ (ค) สัมมนา (ง) การศึกษาอิสระ หมวดที่ 6 สถานภาพการศึกษา <u>ข้อ 9 การลา</u> ข้อ 9 (2) การลาพักการศึกษา นิสิตที่จะได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา หมวดที่ 7 การสำเร็จการศึกษา <u>ข้อ 21 การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี</u> ข้อ 21 (2) (ง) สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัย	ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2559 จำนวน 25 ข้อ	ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น 7 หมวด * จำนวน 25 ข้อ	ข้อ 15 การเรียนซ้ำ	หมวดที่ 4 ข้อ 16	ข้อ 16 การลา	หมวดที่ 6 ข้อ 19 ****	ข้อ 17 การย้ายสาขาวิชา	หมวดที่ 4 ข้อ 17	ข้อ 18 การพ้นสภาพนิสิต	หมวดที่ 6 ข้อ 20	ข้อ 19 การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี	หมวดที่ 7 ข้อ 21 *****	ข้อ 20 การอนุมัติปริญญา	หมวดที่ 7 ข้อ 22	ข้อ 21 การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดี	หมวดที่ 7 ข้อ 24	ข้อ 22 การประกันคุณภาพหลักสูตร	หมวดที่ 1 ข้อ 6	ข้อ 23 การพัฒนาหลักสูตร	หมวดที่ 1 ข้อ 7	ข้อ 24 นิสิตที่เข้าศึกษา ก่อนข้อบังคับฯ นี้	ข้อ 25 บทเฉพาะกาล	ข้อ 25 ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ	ข้อ 4
ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2559 จำนวน 25 ข้อ	ข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น 7 หมวด * จำนวน 25 ข้อ																								
ข้อ 15 การเรียนซ้ำ	หมวดที่ 4 ข้อ 16																								
ข้อ 16 การลา	หมวดที่ 6 ข้อ 19 ****																								
ข้อ 17 การย้ายสาขาวิชา	หมวดที่ 4 ข้อ 17																								
ข้อ 18 การพ้นสภาพนิสิต	หมวดที่ 6 ข้อ 20																								
ข้อ 19 การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี	หมวดที่ 7 ข้อ 21 *****																								
ข้อ 20 การอนุมัติปริญญา	หมวดที่ 7 ข้อ 22																								
ข้อ 21 การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดี	หมวดที่ 7 ข้อ 24																								
ข้อ 22 การประกันคุณภาพหลักสูตร	หมวดที่ 1 ข้อ 6																								
ข้อ 23 การพัฒนาหลักสูตร	หมวดที่ 1 ข้อ 7																								
ข้อ 24 นิสิตที่เข้าศึกษา ก่อนข้อบังคับฯ นี้	ข้อ 25 บทเฉพาะกาล																								
ข้อ 25 ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ	ข้อ 4																								
3. งานพัฒนาหลักสูตร (นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา)	แนวทางในการจัดทำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร ทำให้ทราบแนวปฏิบัติในการจัดทำหลักสูตรแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน เป็นการอธิบายนโยบายในการจัดทำหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบไปด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต (ปรับปรุง 2567) แนวทางการเปิดรายวิชา 205XXX ออกเป็น 5 แบบ รวมถึงนโยบายในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา																								

ผู้ถ่ายทอดความรู้	องค์ความรู้
	Timeline การเสนอหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง ของมหาวิทยาลัยนเรศวร มีนาคม  คณะจัดส่งหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงมายังกองบริการการศึกษา เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เช่น หลักสูตรที่ใช้ในปี พ.ศ.2567 จะต้องส่งหลักสูตรภายในสิ้นเดือนมีนาคม 2566 พฤษภาคม  นำเสนอหลักสูตรพิจารณาในที่ประชุมสภาวิชาการ กรกฎาคม  ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุม/คณะดำเนินการกรอกข้อมูลหลักสูตรเข้าระบบ CHECO เพื่อพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรจาก สป.อว. พฤศจิกายน  สป.อว.แจ้งรายชื่อหลักสูตรที่ผ่านการรับทราบให้ กยศ. มกราคม  กยศ.จัดทำประกาศรายชื่อหลักสูตร/สาขาวิชาที่สามารถยื่นได้ เมษายน  นำเสนอหลักสูตรพิจารณาในที่ประชุมกรรมการวิชาการ (ระดับบัณฑิตศึกษา นำเสนอในที่ประชุมกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย) ก่อนนำเสนอสภาวิชาการ มิถุนายน  นำเสนอหลักสูตรพิจารณาในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย สิงหาคม - ตุลาคม  กระบวนการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรของ สป.อว. ผ่านระบบ CHECO จนกระทั่งหลักสูตรได้รับการรับทราบจาก สป.อว. (ระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 3 เดือนขึ้นไป) ธันวาคม  กยศ.นำข้อมูลหลักสูตรเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ ของกยศ. กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม  ก่อนเปิดภาคการศึกษาต้น กยศ.อาจจะมีการพิจารณาประกาศเพิ่มเติมรายชื่อหลักสูตร/สาขาวิชาที่สามารถยื่นได้ กองบริการการศึกษา งานพัฒนาหลักสูตร
4. งานส่งเสริมการจัดการศึกษา (นางภัทริกา สิงห์สถิตย์)	ภารกิจงานส่งเสริมการจัดการศึกษา ทำให้ทราบถึงภารกิจของงานชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้ 1. COOPERATIVE AND WORK INTEGRATED EDUCATION (CWIE) มหาวิทยาลัยนเรศวรและเครือข่ายอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง 2. โครงการ/กิจกรรม อบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (เป็นแผนรายปี) 3. การประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิต (วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี) 4. การประกวดอาจารย์ต้นแบบพัฒนานิสิตแบบองค์รวม (ดำเนินการมาแล้ว 3 ปี) 5. โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย อาทิ โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยงเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง 6. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) นโยบายที่อธิการบดีแจ้งในที่ประชุมสภาวิชาการ (เมื่อ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566) 1. การสนับสนุนให้ทุกคณะทำหลักสูตรพันธุ์ใหม่ 2. การสนับสนุนให้ทุกคณะจัดทำหลักสูตรการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) เพื่อเพิ่มประสบการณ์นอกห้องเรียนหรือประสบการณ์การทำงานจริง รูปแบบ (CWIE) 3 แบบ 1) แบบแยก (Separate) 2) แบบคู่ขนาน (Parallel) 3) แบบผสม (Mix)

ผู้ถ่ายทอดความรู้	องค์ความรู้
	การดำเนินงานโครงการเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ SO1: Personalized and Quality Education พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตอบโจทย์ความต้องการของผู้เรียนและสังคมผู้ประกอบการในยุคปัจจุบัน แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ 1. Degree (ปริญญาตรี-บัณฑิตศึกษา) 2. Non-Degree (สัมฤทธิ์บัตร, Short Course, MOOC)
6. สรุปประเด็น ถาม – ตอบ และข้อเสนอแนะ	สรุปประเด็นถาม – ตอบ 1. กรณีนิสิตที่รหัส สามารถดำเนินการได้กี่ครั้ง ? - ไม่ได้กำหนด สามารถรหัสกี่ครั้งก็ได้ ขึ้นอยู่ในดุลยพินิจของคณะและอธิการบดี 2. หมวดที่ 6 ข้อ 9 การลา กรณีเป็นนิสิตปีการศึกษา 2566 แต่ใช้เล่มหลักสูตร 2565 จะสามารถลาพักการศึกษาได้หรือไม่? - สามารถลาได้ 3. หมวดที่ 7 ข้อ 21 (2) (ง) การสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการดำเนินการอย่างไร? - ย่อยากเสนอให้คณะ/วิทยาลัย รวบรวมนิสิตที่ประสงค์จะทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ และแจ้งไปยังกองพัฒนาภาษา และกิจการต่างประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดสอบ ทั้งนี้ ย่อยากให้ส่วนกลางเพิ่มข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อให้เจ้าหน้าที่จากคณะจะสามารถดูข้อมูลของนิสิตที่สอบผ่านได้ 4. การเพิกถอนปริญญา หลังได้รับปริญญาไปแล้ว พบว่าไม่มีคุณสมบัติ มีการดำเนินการอย่างไร? - หากพบว่าขาดคุณสมบัติ สภามหาวิทยาลัยสามารถอนุมัติการเพิกถอนปริญญาตรีได้ (นับตั้งแต่วันที่อนุมัติ) 5. ปัญหาเรื่องการเปิดรายวิชา มีอะไรบ้าง? - เปิดรายวิชาผิด ใส่รหัสผิด ใส่หน่วยกิตผิด ใส่กลุ่มผิด เป็นต้น ดังนั้น ควรมีการตรวจสอบให้ดี - ไม่ได้เปิดรายวิชาให้นิสิต - มีปัญหาในการจัดตารางการเรียนการสอนให้ทันกับการเปิดสอน (ควรจัดทำตารางสอนตลอดปีการศึกษาตั้งแต่ก่อนเปิดภาคเรียน) - อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดล่าช้า 6. นิสิตประสบปัญหาทางการเงิน เพราะเหตุใดนิสิตบางคนจึงไม่กู้ กยศ.? - บางครั้งนิสิตไม่ได้ประสบปัญหาขาดแคลนทั้งหมด มีขาดแคลนบางช่วงเวลา - เงื่อนไขของ กยศ. กำหนดเรื่องชั่วโมงนิสิตจิตอาสาจึงทำให้นิสิตบางส่วนขาดคุณสมบัติ จึงไม่สามารถกู้ กยศ. ได้ ข้อเสนอแนะ 1. ย่อยากให้มีตัวอย่างในการจัดทำหลักสูตร Non-degree (สัมฤทธิ์บัตร) ที่ผ่านการรับรองแล้ว 2. การผ่อนผันค่าลงทะเบียนหรือจ่ายค่าลงทะเบียนล่าช้า จะทำให้มหาวิทยาลัยขาดสภาพคล่อง เพราะมหาวิทยาลัยก็มีรายจ่ายเช่นกัน ดังนั้น จึงต้องกำหนดเป็นข้อบังคับ/ระเบียบ ให้ชัดเจน 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอก ต้องเป็นผลงานวิจัย ทั้ง 3 เรื่อง 4. ย่อยากให้หน้าเว็บไซต์ของกองบริการการศึกษา มีหัวข้อคำถามที่พบบ่อย FAQ (ทั้งนี้ กบศ. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว) 5. การเสนอหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงควรจะต้องให้เป็นไปตาม Timeline ที่กำหนด 6. ควรจัดทำโครงการให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อจะได้นำความรู้ไปแนะนำนิสิต เมื่อนิสิตต้องการคำปรึกษาเกี่ยวกับบริการการศึกษา

งานประกันคุณภาพการศึกษา
กองพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

รูปภาพประกอบการดำเนินการกิจกรรม

