



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองบริการการศึกษา งานอำนวยความสะดวก โทร.8303

ที่ อว 0603.01.03(5)/ 1974

วันที่ 19 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ขอสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ตามที่ งานอำนวยความสะดวก กองบริการการศึกษา ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ กองบริการการศึกษา ประชุมผ่านโปรแกรม ไมโครซอฟท์ทีม (Microsoft Teams) นั้น บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอสรุปรายงานการประชุมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา และบุคลากรกองบริการการศึกษาทุกท่านทราบโดยทั่วกัน

(นางสาววิศรา ยศทิศ)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

19 ก.ค. 64

- ทราบ -
- วัลลภ -

19 ก.ค. 64

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา
ครั้งที่ 2/2564
วันพุธที่ 30 มิถุนายน 2564 เวลา 14.00 น.
ณ กองบริการการศึกษา ประชุมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | ประธาน (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา) |
| 2. นางวาสนา พาใจดี | กรรมการ (หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล) |
| 3. นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา | กรรมการ (หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร) |
| 4. นางภัทริกา สิงห์สถิตย์ | กรรมการ (หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการศึกษา) |
| 5. นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ | กรรมการ (หัวหน้างานจัดการศึกษาทั่วไป) |
| 6. นางสาวณิชาภา โสภณ | กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการ) |
| 7. นางเรณู เรือนคำ | กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการ) |
| 8. นางทับทิม เหล่ากอ | กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการ) |
| 9. นายวิชญ์ ยศเจริญ | กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้างประจำ) |
| 10. นางกิตติวรา เมฆมงคล | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 11. นางสาวจิตติมา พัดโบก | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 12. นางจุฑาทิพย์ พุ่มสุวรรณ | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 13. นางศศิณา สุขธรรารัตต์ | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 14. นายศิวัช ทองด้วง | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 15. นางสาวอุ๋นเรือน ภารังกุล | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 16. นางณิชธนรัชต์ พิทักษ์สืบสกุล | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานราชการเงินแผ่นดิน) |
| 17. นายอนุสรณ์ มาอยู่ | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานราชการเงินแผ่นดิน) |
| 18. นายสมชาย ศิริโรจน์ | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานราชการเงินแผ่นดิน) |
| 19. นายธีรพงศ์ สิงห์เดช | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 20. นายญาณภัทร เรืองสกุล | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 21. นางสาววิไลพร ทองเกล็ด | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 22. นางเพ็ญภา เปพะนัส | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 23. นางสาวจิตติกาญจน์ วงศ์สุดติเวช | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 24. นายฐิติพงศ์ เดชมัด | กรรมการ (พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |

- | | | |
|------------------|---------|---|
| 25. นางศรีนุชา | พันมา | กรรมการและเลขานุการ (หัวหน้างานอำนวยการ) |
| 26. นางสาวอติตยา | ทองอ่วม | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ (พนักงานราชการเงินแผ่นดิน) |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|---------------------|-------------|--|
| 1. นายกฤษ | ฟักสีม่วง | กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการ) |
| 2. นางสาวประไพรัตน์ | ไวทยกุล | กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการ) |
| 3. นางสาวอรศิริ | ภาณุไพศาล | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |
| 4. นายกิตติ | วิตันติวงศ์ | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 5. นางสาวทัศนีย์ | กลมพุก | กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้) |
| 6. นางสาววิศรา | ยศทิศ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ (พนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน) |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สรุปเรื่อง

1. แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร เปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองบริการการศึกษา
2. ประธานขอความร่วมมือบุคลากรกองบริการการศึกษาให้สวมใส่หน้ากากอนามัยและดูแลสุขภาพเพื่อป้องกันโรคโควิด 19 ที่เริ่มระบาด
3. ในวันจันทร์ที่ 2 สิงหาคม 2564 มหาวิทยาลัยจะเปิดการเรียนการสอนจะมีนักศึกษาเข้ามาในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องรอดูประกาศของมหาวิทยาลัยอีกครั้งว่ามีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่
4. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรขอหารือที่ประชุมคณะกรรมการกองบริการการศึกษาเกี่ยวกับคณะกรรมการประจำกองฯ (ผู้แทนข้าราชการ) นางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล ปรับโอนย้ายไปสังกัดอื่นในส่วนของคณะกรรมการประจำกองฯ ตั้งแต่ตั้งเพิ่มหรือไม่

มติ คณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษารับทราบที่ประธานแจ้งตามข้อ 1-3 และที่ประชุมมีมติไม่แต่งตั้งแทนตัวแทนข้าราชการเพิ่ม

ระเบียบวาระที่ 1.2 สรุปรายรับ – รายจ่ายเงิน กองบริการการศึกษา ประจำเดือนมกราคม 2564 ถึง เดือนพฤษภาคม 2564

สรุปเรื่อง หน่วยเลขานุการ ได้สรุปรายรับ-รายจ่ายเงิน กองบริการการศึกษา

เดือน มกราคม 2564	คงเหลือจำนวน	10,076.35 บาท
เดือน กุมภาพันธ์ 2564	คงเหลือจำนวน	10,076.35 บาท
เดือน มีนาคม 2564	คงเหลือจำนวน	9,576.35 บาท
เดือน เมษายน 2564	คงเหลือจำนวน	9,376.35 บาท
เดือน พฤษภาคม 2564	คงเหลือจำนวน	9,376.35 บาท

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564 ณ ห้องประชุมกองบริการการศึกษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา นั้น
จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 สรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและรายได้ ประจำเดือน มกราคม-พฤษภาคม 2564

สรุปเรื่อง งานอำนวยการ แจกคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – วันที่ 30 กันยายน 2564 งบประมาณแผ่นดิน งบที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 8,783,100 บาท งบประมาณรายได้มี 2 ส่วน

1. เงินงบประมาณอยู่ที่กองบริการการศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจำนวนเงิน 19,238,700 บาท
2. เงินงบประมาณอยู่ที่สำนักงานอธิการบดี งบที่ได้รับการจัดสรรจำนวนเงิน 484,000 บาท โดยกองบริการการศึกษาขอมหาวิทยาลัยจัดสรรเพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารจัดงานของภารกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ จำนวนเงินปัจจุบัน ณ เดือน พฤษภาคม 2564
 - เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวนเงิน 8,738,515.56 บาท
 - เงินงบประมาณรายได้อยู่ที่กองบริการการศึกษา จำนวนเงิน 20,214,287 บาท

- เงินงบประมาณรายได้ที่อยู่สังกัดสำนักงานอธิการบดี จำนวน 484,000 บาท
- เงินงบประมาณแผ่นดินเบิกแทนกัน จำนวนเงิน 3,196,000 บาท

งบประมาณที่เบิกจ่ายตามตารางดังนี้

งบประมาณที่เบิกจ่าย	เดือน ม.ค. 64	เดือน ก.พ.64	เดือน มี.ค. 64	เดือน เม.ย. 64	เดือน พ.ค. 64
1.เงินงบประมาณแผ่นดิน	672,180 บาท	672,180 บาท	672,180 บาท	690,399.26 บาท	690,399.26 บาท
2.เงินงบประมาณรายได้ (งบอยู่ที่กองบริการ การศึกษา)	1,006,200 บาท	1,355,680.20 บาท	2,169,674.82 บาท	1,399,564.67 บาท	832,355 บาท
3.เงินงบประมาณรายได้ (งบอยู่ที่สนง.อธิการบดี)	-	-	-	80,000 บาท	-
3.เงินงบประมาณเบิก แทนกัน	-	-	-	14,670,855 บาท	61,240 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,678,380 บาท	2,027,860.20 บาท	2,841,154.82 บาท	16,840,818.93 บาท	1,583,994.26 บาท

มติ คณะกรรมการกองบริการการศึกษาร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นชอบมอบหมายผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ และตามแผนการเบิกจ่าย

ระเบียบวาระที่ 4.2 รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 2

สรุปเรื่อง หน่วยเลขานุการ สรุปรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 2 เดือน มกราคม – มีนาคม 2564 ระบบ 3 มิติ ดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	จำนวนเงิน	2,015,840.00 บาท
2. เงินงบประมาณรายได้ (งบอยู่ที่กองบริการการศึกษา)	จำนวนเงิน	4,531,555.02 บาท
3. เงินงบประมาณรายได้ (งบอยู่ที่สำนักงานอธิการบดี)	จำนวนเงิน	0 บาท
4. เงินงบประมาณเบิกแทนกัน (เงินนอกงบประมาณ)	จำนวนเงิน	0 บาท
	รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น	6,547,395.02 บาท

มติ 1. เห็นชอบ

2. มอบหมายเจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบ และตามแผนการเบิกจ่าย

ระเบียบวาระที่ 4.3 รายงานสรุปผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของกองบริการการศึกษา

ประจำไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม – มีนาคม 2564)

สรุปเรื่อง

ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.โครงการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา 2564	กำลังดำเนินการ -ดำเนินการรับสมัคร TCAS รอบที่ 1 และรอบที่ 2 เรียบร้อยแล้ว -อยู่ระหว่างในการดำเนินการรับสมัคร TCAS รอบที่ 3 และรอบที่ 4 -จำนวนรายงานตัว TCAS รอบที่ 1 จำนวน 1,354 คน รอบที่ 2 จำนวน 1,336 คน	นายศิวัช น.ส.จิตติมา นายคธาเพชร
2.โครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการประมาณเดือน พ.ค.-ก.ย.64	นายศิวัช น.ส.จิตติมา น.ส.ชาณิตา
3.โครงการนิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษาและแนวทางการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการประมาณเดือน ก.พ.-ก.ย.64	นายอุกฤษฏ์
4.โครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบประจำปี 2564	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการในวันที่ 2 เมษายน 2564	น.ส.เกตุสุณี
5.โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี (สำหรับเงินรางวัลประกวดโครงการ) ประจำปี 2564	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการประมาณเดือน ต.ค.63-มี.ค.64	น.ส.เกตุสุณี
6.โครงการประชุมติดตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ของระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยนเรศวร	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการประมาณเดือน มี.ค.-เม.ย.64	น.ส.เกตุสุณี
7.โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต GE. Appreciation day	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการประมาณเดือน ม.ค.-ก.ย.64	น.ส.ธนิดา
8.โครงการประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการในรายวิชาศึกษาทั่วไป	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการระหว่างเดือน ต.ค.63-มี.ย.64	นางประดับเดือน
9.โครงการปฐมนิเทศนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป	ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการระหว่างเดือน พ.ค.-มิ.ย.64	น.ส.ธนิดา
10.โครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	กำลังดำเนินการ จัดประชุม วันที่ 12 มีนาคม 2564 จำนวน 700 บาท	น.ส.ปัทมชนนันท์
11.โครงการประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาหลักสูตรมหาวิทยาลัยนเรศวร	กำลังดำเนินการ -ได้รับเงินจัดสรรเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 19 ก.พ. 64 -จัดประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วันที่ 2 เม.ย. 64 - 30 เม.ย. 64	น.ส.เกตุสุณี

สรุปโครงการมีจำนวนทั้งสิ้น 11 โครงการ

- | | |
|-------------------------------|--|
| -โครงการที่ดำเนินการแล้ว | จำนวน 0 โครงการ |
| -โครงการที่กำลังดำเนินการ | จำนวน 3 โครงการ คือ โครงการที่ 1,10,11 |
| -โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ | จำนวน 8 โครงการ คือ โครงการที่ 2,3,4,5,6,7,8,9 |

- มติ**
1. เห็นชอบ
 2. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน หากโครงการใดไม่ดำเนินการให้ทำเรื่องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขอยกเลิกโครงการ

ระเบียบวาระที่ 4.4 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ

ระเบียบวาระที่ 4.4.1 สรุปการสัมภาษณ์การประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุนระดับกอง ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สรุปเรื่อง กองการพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานประกันคุณภาพการศึกษาได้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรับฟังรายงานสรุปผลประเมินของหน่วยงานสนับสนุนและข้อเสนอแนะในภาพรวมต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยผ่านโปรแกรม Microsoft Team ในแต่ละหมวดที่กองบริการการศึกษารับผิดชอบ มีระดับคะแนนตามที่ปรากฏ

- หมวดที่ 1 การนำองค์กร ในภาพรวมของกองบริการการศึกษา คะแนนอยู่ในระดับ 2
- หมวดที่ 3 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในภาพรวมของกองบริการการศึกษา คะแนนอยู่ในระดับ 2
ในส่วนหมวดที่ 3.2 ความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กองบริการการศึกษา คะแนนอยู่ในระดับ 3 (เป็นระดับคะแนนที่มากที่สุดของสำนักงานอธิการบดี รองอธิการบดี เล็งเห็นว่าควรให้กองบริการการศึกษาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ในหมวดที่ 3.2
- หมวดที่ 7 ผลลัพธ์ ในภาพรวมของกองบริการการศึกษา อยู่ในระดับ 2 และผลคะแนนรวมทั้งหมดอยู่ในระดับ 2

- มติ**
1. เห็นชอบ
 2. เห็นควรมอบคณะกรรมการประกันคุณภาพร่วมหารือตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้สัมภาษณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำกรประกันคุณภาพของกองบริการการศึกษาในปีต่อไป และรายงานคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษาในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกองบริการการศึกษา

สรุปเรื่อง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกองบริการการศึกษา

1. รายงานผลความคืบหน้าการควบคุมภายในรอบ 6 เดือน (ต.ค.63 – มี.ค.64) ในด้านการบริหารเรื่อง “การยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อขอรับเอกสารทางการศึกษา” อยู่ในระหว่างการดำเนินการ
2. เรื่อง การบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ 2564 อยู่ระหว่างการหาหรือผู้รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

มติ 1. เห็นชอบ

2. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษาในครั้ง

ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4.3 คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา

สรุปเรื่อง คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

1. ได้จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 1/2564 วันพฤหัสบดีที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมกองบริการการศึกษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. คณะกรรมการ KM ได้ร่วมหารือพิจารณาประเด็นการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา 2 ประเด็นองค์ความรู้ /แผนการดำเนินงาน/ผลในการดำเนินงานจริง/และตัวชี้วัดผลความสำเร็จการดำเนินงาน KPI ดังนี้

ประเด็น: หัวข้อองค์ความรู้ : แนวทางสำหรับการให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

เหตุผล : เพื่อเป็นแหล่งความรู้สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา และบุคลากรที่ให้บริการด้านการศึกษา นำไปใช้ในการให้

คำปรึกษาแก่นิสิต

ที่	แผนการดำเนินงาน	การดำเนินการจริง	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อรวบรวม ประเด็นปัญหาที่พบบ่อย (ธ.ค. 63) KPI : จำนวนประเด็นปัญหาที่พบบ่อยไม่ น้อยกว่า 20 ประเด็น	รวบรวมข้อมูลจากกรบันทึกการให้คำปรึกษาจาก ระบบสารสนเทศอาจารย์ที่ปรึกษา และข้อมูลจาก การปฏิบัติงานจริงของงานทะเบียนนิสิตฯ (ตั้ง เอกสารแนบวาระ 4.1.1) ได้ประเด็นปัญหา โดย สรุป 1. ด้านวางแผนการลงทะเบียน และด้านการ เรียน 12 ประเด็น 2. ด้านทุนการศึกษา (กยศ.) 13 ประเด็น	บรรลุ KPI

ที่	แผนการดำเนินงาน	การดำเนินการจริง	หมายเหตุ
2	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้ ประชุมวิเคราะห์และสกัดความรู้แนว ทางการให้คำปรึกษาเพื่อแก้ไขปัญหา ประเด็นต่าง ๆ (ม.ค. 64) KPI : ร้อยละความสำเร็จในการสร้างและ แสวงหาความรู้ ร้อยละ 100</p>	<p>นำประเด็นปัญหาเสนอให้หัวหน้างาน ทะเบียนฯและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ให้ ข้อมูลแนวทางแก้ไขปัญหาประเด็นต่าง ๆ แล้วนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ KM (การประชุมครั้งนี้ 1/2564)</p>	บรรลุ KPI
3	<p>การจัดความรู้ให้เป็นระบบ รวบรวมความรู้ที่ได้มาจัดทำเป็น หมวดหมู่ (ม.ค. 64) KPI : รายการหมวดหมู่ความรู้ที่สร้างและ แสวงหาความรู้ ร้อยละ 100</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
4	<p>การประมวลและกลั่นกรองความรู้ จัดทำร่างแนวทางสำหรับการให้ คำปรึกษาด้านวิชาการแก่นิสิต ใน ประเด็นต่าง ๆ ที่พบบ่อย และประชุม ผู้เกี่ยวข้องเพื่อสรุปความรู้เสนอให้ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาให้ ความเห็นชอบ (ก.พ. 64) KPI : ร้อยละ ของความสำเร็จการประมวลความรู้ฯ ร้อยละ 100</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
5	<p>การเข้าถึงความรู้ จัดให้มีช่องทางเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา และบุคลากรผู้ให้บริการด้านการศึกษา สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้คือ ระบบ สารสนเทศอาจารย์ที่ปรึกษา และเว็บไซต์ กองบริการการศึกษา (ก.พ. 64) KPI : มีช่องทางในการเข้าถึงความรู้ อย่างน้อย 2 ช่องทาง</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
6	<p>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำข้อมูลความรู้บรรจุไว้ในระบบ สารสนเทศอาจารย์ที่ปรึกษา และเว็บไซต์</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

ที่	แผนการดำเนินงาน	การดำเนินการจริง	หมายเหตุ
	กองบริการการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรผู้ให้บริการด้านการศึกษาสามารถศึกษาและใช้ประโยชน์ได้ (มี.ค. 64) KPI : มีการเผยแพร่ความรู้ผ่านระบบสารสนเทศอาจารย์ที่ปรึกษาและเว็บไซต์กองฯ		
7	การเรียนรู้ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และส่งเสริมให้นำองค์ความรู้ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (มี.ค. 64) KPI : จำนวนช่องทางการเผยแพร่อย่างน้อย 2 ช่องทาง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

หัวข้อองค์ความรู้ : แนวปฏิบัติกรณีพบปัญหากระบวนการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยรัตนนคร

เหตุผล : เพื่อเป็นแหล่งความรู้สำหรับนิสิตผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านกองทุนฯ นำไปใช้ในการให้คำปรึกษาแก่นิสิต

ที่	แผนการดำเนินงาน	การดำเนินการจริง	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อรวบรวมประเด็นปัญหาที่พบบ่อย	รวบรวมข้อมูลจากการปฏิบัติงานจริงของหน่วยทุนกู้ยืมฯ งานส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ ประเด็นปัญหา โดยสรุป 13 ประเด็น	ยังไม่ครบตาม KPI
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ ประชุมวิเคราะห์และสกัดความรู้แนวทางการแก้ไขปัญหาประเด็นต่าง ๆ	หน่วยทุนฯ นำประเด็นปัญหาประชุมระดมความคิดร่วมกันได้แนวทางแก้ไขปัญหาประเด็นต่างๆ แล้วนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ KM (การประชุมครั้งนี้ 1/2564)	

ที่	แผนการดำเนินงาน	การดำเนินการจริง	หมายเหตุ
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ รวบรวมความรู้ที่ได้มาจัดทำเป็นหมวดหมู่	จัดองค์ความรู้เป็นหมวดหมู่	
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ จัดทำร่างประเด็นปัญหากระบวนการ กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร และ แนวทางการแก้ไขปัญหา เสนอให้ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาให้ ความเห็นชอบ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
5	การเข้าถึงความรู้ จัดให้มีช่องทางเพื่อให้นิสิตและ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านกองทุนฯ สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้ คือ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร และ เว็บไซต์ของคณะ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำข้อมูลความรู้บรรจุไว้ในเว็บไซต์ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร และเว็บไซต์ของ คณะ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถ ศึกษาและใช้ประโยชน์ได้	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
7	การเรียนรู้ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และ ส่งเสริมให้น้องศรัทธาไปใช้ เป็น แนวทางในการแก้ไขปัญหา	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

หัวข้อ/ประเด็น	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
แนวปฏิบัติและขั้นตอนการยืมเงินทตรงจ่ายประเภท งบประมาณ. แผนดิน/รายได้	หน่วยอำนวยการ	ได้ผลการสกด KA
- แนวทางการจัดการประชุมสัมมนาตามประกาศ. กบศ. - การจัดทำ Line application เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับผู้รับบริการ	งานส่งเสริมการจัดการศึกษา - หน่วยวิชาการและสหกิจศึกษา) (หน่วยงานกยศ.)	- ได้ผลการสกด KA - อยู่ในระหว่างการทำดำเนินงาน
- งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป	การจัดตารางเรียนตารางสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป	- ได้ผลการสกด KA
- แนวทางการถาม-ตอบ กรณีพิเศษต่าง ๆ เพื่อจัดทำเขียนคู่มือและนำไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการศึกษาทุกคณะ - ระบบการลงทะเบียนเรียนและการจัดตารางเรียนตารางสอน ตารางสอบ - ระบบการรับสมัครคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือก	งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล - หน่วยทะเบียน - หน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน - หน่วยงานรับเข้าศึกษา	- ได้ผลการสกด KA - อยู่ในระหว่างการทำดำเนินงาน - อยู่ในระหว่างการทำดำเนินงาน
- ปัญหาและวิธีการแก้ไขการใช้งานระบบประชุมแบบ E-meeting ในการประชุมวิชาการ - การสร้างความเข้าใจในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.	งานพัฒนาหลักสูตร	- อยู่ในระหว่างการทำดำเนินงาน

จากที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 1 /2564 มีมติ
ดังนี้

1. ให้แต่ละหน่วย/งาน จัด KM เป็นกลุ่มงานย่อย โดยร่วมกำหนดวันเวลาและหัวข้อ/ประเด็นที่จะร่วม KM ของแต่ละงานและส่งข้อมูลไปยังฝ่ายเลขาฯ ในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564
2. บุคลากรในหน่วย/งาน ที่เป็นคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ ร่วมสกัดและนำผลการสกัดองค์ความรู้ของแต่ละงานมาให้ยังฝ่ายเลขาฯ วันที่ 31 มีนาคม 2564 *เกินระยะเวลาฝ่ายเลขาฯอยู่ในระหว่างการติดตามผล
3. ฝ่ายเลขาฯ สรุปรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการความรู้ในครั้งที่ 2/2564 วันที่ 22 เมษายน 2564 โดยคณะกรรมการ KM ในแต่ละงานได้นำข้อมูลมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ *เกินระยะเวลาฝ่ายเลขาฯอยู่ในระหว่างการติดตามผลและจัดประชุม
4. คณะกรรมการ KM ส่งผลการสรุปการดำเนินการ KM ตามประเด็นย่อยและแจ้งไปยังคณะกรรมการกองบริการการศึกษารับทราบ *อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน
5. มอบงานทะเบียนนิสิตและประมวลผลดำเนินการตรวจสอบข้อมูลประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
6. มอบหมายให้ฝ่ายเลขาฯ ดำเนินการจัดกลุ่ม/แบ่งประเภทองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการจัดการความรู้ (KA) ของกองบริการการศึกษา *อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน

มติ

1. รับทราบ
2. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษาในครั้ง

ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4.4 คณะกรรมการ 5 ส กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง คณะกรรมการ 5 ส กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

ได้กำหนดให้มี Big Cleaning ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2564

มติ 1. เห็นชอบ

2. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษาในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4.5 คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองบริการการศึกษา

สรุปเรื่อง คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

1. ข้อมูลในระบบบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยงเครือข่ายอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง (แล้วเสร็จประมาณเดือนสิงหาคม)
2. ระบบขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (แล้วเสร็จประมาณเดือนสิงหาคม)
3. ระบบสถิตินิสิตเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ (กำลังดำเนินการ)
4. Digital Transcript (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

มติ 1. เห็นชอบ

2. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษาในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา 15.30 น.



(นางสาววิศรา ยศทิศ)

ผู้สรุปรายงานการประชุม



(นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์)

ผู้รับรองรายงานการประชุม