



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองบริการการศึกษา งานอำนวยการ โทร.8303

ที่ อว 0603.01.03(5)/31

วันที่ 3 มกราคม 2567

เรื่อง ขอสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ตามที่ งานอำนวยการ กองบริการการศึกษา ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมกองบริการการศึกษา นั้น บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอสรุปรายงานการประชุมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา และบุคลากรกองบริการการศึกษาทุกท่านทราบโดยทั่วกัน

(นางสาววิศรา ยศทิศ)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- ท.ค.  
- แจกเอกสาร  
ก-ข  
3 ม.ค. 67

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 4/2566  
วันพฤหัสบดีที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น.  
ณ ห้องประชุมกองบริการการศึกษา อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวจรรยาพร	สุดสวาสดี	ประธาน (ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา)
2. นางวาสนา	พาใจดี	กรรมการ (หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล)
3. นายณรงค์ฤทธิ์	ยะตา	กรรมการ (หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร)
4. นางภัทริกา	สิงห์สถิตย์	กรรมการ (หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการศึกษา)
5. นางประดับเดือน	ทองเชื้อเชิญ	กรรมการ (หัวหน้างานจัดการศึกษาทั่วไป)
6. นางเรณู	เรือนคำ	กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการ)
7. นางเริงจีรา	กลิ่นดี	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน)
8. นางสาวจิตติมา	พัตโปก	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน)
9. นายกฤศ	นาคศิลป์จิตร	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน)
10. นายนิวัฒน์	พัชรชมพู	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน)
11. นางกฤติกา	กระต่ายน้อย	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานราชการเงินแผ่นดิน)
12. นางสาวศันสนีย์	หล่อศิริ	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานราชการเงินแผ่นดิน)
13. นายอนุ	ภูมิผล	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานราชการเงินแผ่นดิน)
14. นางสาวนารีกานต์	ชาญณรงค์	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)
15. นางพัชรี	ชำไชโย	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)
16. นางสาวภาขินี	พัตโปก	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)
17. นายอุกฤษฏ์	พันธ์ทรัพย์	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)
18. นายเชษฐา	มีช้าง	กรรมการ (ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้)
19. นางศรีนุชา	พันมา	กรรมการและเลขานุการ (หัวหน้างานอำนวยการ)
20. นางสาวอติตยา	ทองอ่วม	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ (พนักงานราชการเงินแผ่นดิน)
21. นางสาววิศรา	ยศทิศ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ (พนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน)

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 1.1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

1. กำหนดพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2567 พระราชทานปริญญาบัตรทั้ง 2 วัน
2. กำหนดการสอบ TGAT/TPAT จะดำเนินการจัดสอบในวันที่ 9-11 ธันวาคม 2566
3. กำหนดการสอบ A Level จะดำเนินการจัดสอบในวันที่ 16-18 มีนาคม 2567
4. กำหนดการสอบแพทย์ กสพท จะดำเนินการจัดสอบในวันที่ 16 ธันวาคม 2566
5. กำหนดรับสมัคร TCAS67 รอบ Portfolio (รอบที่ 1) ในวันที่ 13-23 พฤศจิกายน 2566
6. มหาวิทยาลัยจะเปิดเทอมในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ฝากให้เจ้าหน้าที่ที่เสดฯ ช่วยกันตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ในห้องเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
7. การขออนุญาตออกก่อนเวลาเลิกปฏิบัติงานให้บุคลากรทุกคนต้องเขียนแบบฟอร์มการขออนุญาตก่อนเวลาเป็นกรณีพิเศษให้เรียบร้อยก่อนออก อย่าออกก่อนโดยมิได้เขียนแบบฟอร์ม

**ระเบียบวาระที่ 1.2 แนวทางการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากร ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป**

**สรุปเรื่อง** กองการบริหารงานบุคคล งานบริหารบุคคล แจ้งแนวทางการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากร ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป กองบริการการศึกษาได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 และการประชุมบุคลากรกองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้แจ้งให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน

1. รับทราบการเลื่อนเงินเดือนและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรกองบริการการศึกษา
  - 1.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การเลื่อนเงินเดือนดำเนินการตามแนวทาง COLA, Merit, Reward/Star และการประเมินผลการปฏิบัติราชการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเดิม (ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด)
  - 1.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การเลื่อนเงินเดือนดำเนินการตามแนวทาง COLA, Merit, Reward/Star และการประเมินผลการปฏิบัติราชการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ปรับปรุงใหม่ (Core Competency ตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย "SIMPLE")
  - 1.3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 การเลื่อนเงินเดือนดำเนินการตามแนวทาง COLA, Merit, Reward/Star และการประเมินผลการปฏิบัติราชการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ปรับปรุงใหม่ (Core Competency ตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย "SIMPLE" และ Functional Competency สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ)

2. รับทราบการปรับสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competency) สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้
  - 2.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ความรู้และพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้
    - 2.1.1 การเตรียมการ
    - 2.1.2 อบรมทำความเข้าใจ
    - 2.1.3 การปรับตัว
  - 2.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยนำสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competency) สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ มาใช้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ
  - 2.3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้นำสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competency) สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ มาประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ
3. รับทราบกำหนดช่วงเวลาการเลื่อนเงินเดือนบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566
4. อนุมัติให้ปรับปรุงแนวทาง และการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากร ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้
  - 4.1 อนุมัติให้ปรับปรุงร้อยละในส่วนของ Merit ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาโดยให้ใช้ตารางแบบที่ 5 ดังนี้

แนวทาง	หลักเกณฑ์		ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๒
			(ณ วันที่ ๓ เมษายน)	(ณ วันที่ ๓ ตุลาคม)
COLA	เป็นค่าใช้จ่ายขั้นต้นในการดำรงชีวิตของบุคลากร		ของฐานในการคำนวณ	ของฐานในการคำนวณ
			๓.๕๐%	๓.๕๐%
Merit	ระดับ	คะแนน	ของฐานในการคำนวณ	ของฐานในการคำนวณ
			แบบที่ ๕	แบบที่ ๕
	ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐	๓.๓๓%	๓.๓๓%
		๙๐ - ๙๔	๓.๓๓%	๓.๓๓%
	ดีมาก	๘๕ - ๘๙	๐.๙๑%	๐.๙๑%
		๘๐ - ๘๔	๐.๙๑%	๐.๙๑%
	ดี	๗๕ - ๗๙	๐.๕๓%	๐.๕๓%
		๗๐ - ๗๔	๐.๓๓%	๐.๓๓%
	พอใช้	๖๕ - ๖๙	๐.๓๓%	๐.๓๓%
		๖๐ - ๖๔	๐.๐๒%	๐.๐๒%
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	๐%	๐%	
Reward/Star	ตามเกณฑ์ที่กำหนด		เงินที่เหลือ	เงินที่เหลือ
	รวม		๓%	๓%

4.2 อนุมัติให้ปรับปรุงร้อยละในส่วนของ Merit ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ใช้ตารางแบบที่ 4 ดังนี้

แนวทาง	หลักเกณฑ์		ณ วันที่ ๑ ตุลาคม
COLA	เป็นค่าใช้จ่ายขั้นต้นในการดำรงชีวิตของบุคลากร		ของฐานในการคำนวณ
			๒.๐๐%
Merit	ระดับ	คะแนน	ของฐานในการคำนวณแบบที่ ๔
	ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐	๓.๗๖%
		๙๐ - ๙๔	๓.๕๓%
	ดีมาก	๘๕ - ๘๙	๓.๒๖%
		๘๐ - ๘๔	๓.๐๓%
	ดี	๗๕ - ๗๙	๐.๗๖%
		๗๐ - ๗๔	๐.๕๓%
	พอใช้	๖๕ - ๖๙	๐.๒๖%
๖๐ - ๖๔		๐.๐๓%	
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	๐%	
Reward/Star	ตามเกณฑ์ที่กำหนด		เงินที่เหลือ
	รวม		๔%

มติ รับทราบ และถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการกองบริการการศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมกองบริการการศึกษา  
จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

- มติ
1. รับรองรายงานการประชุม
  2. แจ้งเวียนใน E-Document ให้บุคลากรกองบริการการศึกษาทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**ระเบียบวาระที่ 4.1 รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2566 ถึง เดือนกันยายน 2566**

**สรุปเรื่อง** งานอำนวยการ แจ้งคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – วันที่ 30 กันยายน 2566

(1) งบประมาณแผ่นดิน งบที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 10,977,551.60 บาท

(2) งบประมาณรายได้มี 2 ส่วน

1. เงินงบประมาณอยู่ที่กองบริการการศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน 35,441,050.- บาท

2. เงินงบประมาณอยู่ที่สำนักงานอธิการบดี งบที่ได้รับการจัดสรร จำนวนเงิน 1,000,000 บาท

(3) เงินรับฝากรายได้ งบที่ได้รับการจัดสรร จำนวนเงิน 200,000 บาท

**งบประมาณที่เบิกจ่ายตามตารางดังนี้**

งบประมาณที่เบิกจ่าย	เดือนกรกฎาคม 66	เดือนสิงหาคม 66	เดือนกันยายน 66
1.เงินงบประมาณแผ่นดิน	706,316.69 บาท	706,316.69 บาท	706,316.69 บาท
2.เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนของกองบริการการศึกษา)	907,848.50 บาท	966,454.00 บาท	1,330,540.00 บาท
3.เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนของ สนง.อธิการบดี)	-	-	435,520.00 บาท
4.เงินรับฝากรายได้ (เงินนอกงบประมาณ)	179,530.00 บาท	27,080.00 บาท	1,116,545.50 บาท
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>1,793,695.19 บาท</b>	<b>1,699,850.69 บาท</b>	<b>3,588,922.19 บาท</b>

**มติ** รับทราบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ และเงินรับฝากรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

**ระเบียบวาระที่ 4.2 สรุปรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566 ประจำปีไตรมาสที่ 3**

**สรุปเรื่อง** งานอำนวยการ สรุปรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2566) ระบบ 3 มิติ ดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	จำนวนเงิน	2,118,950.07 บาท
2. เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนของกองบริการการศึกษา)	จำนวนเงิน	3,204,842.50 บาท
3. เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนของสำนักงานอธิการบดี)	จำนวนเงิน	435,520.00 บาท
4. เงินรับฝากรายได้ (กองทุนเงินนอกงบประมาณ)	จำนวนเงิน	1,323,155.50 บาท
<b>รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น</b>		<b>7,082,468.07 บาท</b>

**มติ** รับทราบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ และเงินรับฝากรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

**ระเบียบวาระที่ 4.3 สรุปรายงานการเบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**สรุปเรื่อง** งานอำนวยการ สรุปรายงานการเบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	จำนวนเงิน	10,884,045.92 บาท
2. เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนของกองบริการการศึกษา)	จำนวนเงิน	18,904,872.41 บาท
3. เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนของสำนักงานอธิการบดี)	จำนวนเงิน	875,622.00 บาท
4. เงินรับฝากรายได้ (เงินนอกงบประมาณ)	จำนวนเงิน	2,633,530.50 บาท
	รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น	33,298,070.83 บาท

**มติ** เจ้าหน้าที่การเงินรายงานดำเนินการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบ และตามแผนการเบิกจ่าย

**ระเบียบวาระที่ 4.4 รายงานสรุปผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของกองบริการการศึกษา**

**ประจำปีไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566)**

**สรุปเรื่อง** สรุปผลโครงการ/กิจกรรมแผนปฏิบัติการประจำปีไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566)

ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี	<b>ดำเนินการแล้ว</b> <b>ตัวชี้วัด</b> ปริมาณ = มีระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศฯ รองรับ 3 ฉบับ (บรรลุ) คุณภาพ = ข้อบังคับและประกาศฯ สามารถนำไปใช้ดำเนินการได้ด้วยความเรียบร้อย (บรรลุ)	นางสาวจรรยาพร นางภัทริกา
2.โครงการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา 2566 (ได้รับงบประมาณการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการบริหารงานจึงขออนุมัติจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมไปอีกจำนวน 890,000 บาท รวมเป็นเงิน จำนวน 1,100,000 บาท)	<b>ดำเนินการแล้ว</b> <b>ตัวชี้วัด</b> ปริมาณ = ได้จำนวนนิสิต ร้อยละ 100 (บรรลุ) คุณภาพ = นิสิตมีคุณสมบัติตรงตามที่คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชาที่กำหนด (บรรลุ)	นายศิวัช น.ส.จิตติมา น.ส.ชาณิดา
3.โครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบ คัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวรระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566	<b>ดำเนินการแล้ว</b> <b>ตัวชี้วัด</b> ปริมาณ = มีผู้เข้าร่วมสัมมนาเตรียมความพร้อมฯ ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม ZOOM จำนวน 300 คน (บรรลุ) คุณภาพ = ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความพึงพอใจต่อการประชุมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.38 (บรรลุ)	นายศิวัช น.ส.จิตติมา น.ส.ชาณิดา
4.โครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบการพัฒนานิสิตแบบองค์รวม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2566	<b>ดำเนินการแล้ว</b> <b>ตัวชี้วัด</b> ปริมาณ = อาจารย์ส่งผลงานเข้าประกวดเป็นไปตามจำนวนรางวัลเป้าหมายที่กำหนด จำนวน 10 คน (คิดเป็นร้อยละ 100) (บรรลุ)	น.ส.เกตุสุณี

โครงการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	<p>คุณภาพ = ผลงานอาจารย์เข้าร่วมประกวดเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยได้รับพิจารณาคัดเลือกจากคณะและวิทยาลัย (บรรจุ)</p>	
<p>5.โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิตระดับปริญญาตรี ประจำปี 2566 ประเภท (Undergrad Thesis) ออนไลน์ (ผ่านระบบ Zoom)</p>	<p><b>ดำเนินการแล้ว</b> <b>ตัวชี้วัด</b> ปริมาณ = จำนวนผลงานของ คณะ/วิทยาลัย จำนวน 28 ผลงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (บรรจุ) = ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 98 คน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ที่ตั้งเป้าหมายไว้ (บรรจุ) คุณภาพ = ได้จำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด = ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด (บรรจุ)</p>	<p>น.ส.เกตสุดณี</p>
<p>6.โครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative Work Integrated Education : CWIE) มหาวิทยาลัยนเรศวร</p>	<p><b>ดำเนินการแล้ว</b> <b>ตัวชี้วัด</b> จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative Work Integrated Education : CWIE) ปริมาณ = 1 ครั้ง (6 ม.ค. 66 ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร) จัดประชุม (บรรจุ) คุณภาพ = 1 ฉบับ (รายงานการประชุม) (บรรจุ) จัดการประกวดผลงาน CWIE ดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทบุคคล สถานประกอบการ ปริมาณ = ยกเลิก (ไม่บรรจุ) คุณภาพ = ไม่ได้ผลงาน (ไม่บรรจุ) จัดการประกวดงาน CWIE ดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทโครงการ/ผลการปฏิบัติงานของนิสิต ปริมาณ = 1 ครั้ง (อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ มหาวิทยาลัยนเรศวร) (บรรจุ) คุณภาพ = ได้ผลงาน CWIE ดีเด่น 15 ผลงาน (บรรจุ) การเดินทางไปราชการ คุณภาพ = 1) เดินทางไปราชการ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน ระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE Database) ประจำปี พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 3) วันที่ 28-29 พ.ย. 65 ณ ห้องประชุมศรีสังขาลย์ ชั้น 1 โรงแรมคุ้มภูคำเชียงใหม่และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ITSC) สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ม.เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่</p>	<p>น.ส.ปัทมชนันท์</p>



โครงการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	2) เดินทางไปราชการร่วม งานวิสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (CWIE DAY) ครั้งที่ 13 ประจำปี (บรรล)	
7.โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	<u>ดำเนินการแล้ว</u> <u>ตัวชี้วัด</u> <u>ปริมาณ</u> = มีผู้ร่วมโครงการ จำนวน 96 คน (บรรล) <u>คุณภาพ</u> = ผู้เข้าร่วมอบรมมีผลความรู้หลังการเข้าร่วมอบรมเพิ่มขึ้น (บรรล) = จากผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.31 (บรรล)	น.ส.เกตสุณี
8.โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน SHARE AND LEARN ตามสไลด์อาจารย์มืออาชีพ ยุควิถีใหม่	<u>ดำเนินการแล้ว</u> <u>ตัวชี้วัด</u> <u>ปริมาณ</u> = คณาจารย์ที่เข้าร่วม จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 100 (บรรล) <u>คุณภาพ</u> = การสรุปองค์ความรู้จาก Best practices ในประเด็น ดังนี้ 1. กรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอน (PSF) (บรรล) 2. How do design Active learning Activities /การออกแบบกิจกรรม Active Learning (บรรล) 3.การวัดและประเมินผลการเรียนรู้แบบ Active Learning (บรรล)	น.ส.เกตสุณี
9.โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต (GE. Appreciation day )	<u>ดำเนินการแล้ว</u> <u>ตัวชี้วัด</u> <u>ปริมาณ</u> = มีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80 (บรรล) <u>คุณภาพ</u> = ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้ความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมาก (บรรล)	น.ส.ธนิดา
10.โครงการประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการในรายวิชาศึกษาทั่วไป	<u>ดำเนินการแล้ว</u> <u>ตัวชี้วัด</u> <u>ปริมาณ</u> = อย่างน้อย 1 รายวิชา (บรรล) <u>คุณภาพ</u> = ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำเสนอผลงานวิชาการและได้รับความรู้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการเข้าร่วมโครงการ (บรรล)	นางประดับเดือน
11.โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.2565	ยกเลิกโครงการ	นายณรงค์ฤทธิ์ นางสาวทัศนีย์ นางกฤติกา
12.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบประชุมแบบ E-Meeting สำหรับจัดประชุมทางวิชาการ	ยกเลิกโครงการ	นายณรงค์ฤทธิ์ นางสาวทัศนีย์ นางทับทิม

สรุปโครงการมีจำนวนทั้งสิ้น 12 โครงการ

-โครงการที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 10 โครงการ

-โครงการที่ยกเลิก จำนวน 2 โครงการ

มติ รับทราบตามรายงานสรุปผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของกองบริการการศึกษา  
ประจำไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566)

ระเบียบวาระที่ 4.4 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

สรุปเรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้  
สรุปผลการดำเนินการโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีงบประมาณ 2566

กิจกรรมที่ 1 จัดทำข้อบังคับว่าด้วยโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ประกาศที่เกี่ยวข้อง และขั้นตอน  
การดำเนินงานโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566
2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา  
สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี
3. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

กิจกรรมที่ 2 จัดทำสื่อการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรแบบศึกษาด้วยตนเองในระบบออนไลน์  
(Self-study)

1. รายวิชาออนไลน์ 10 รายวิชา ดังนี้
  1. รายวิชาผู้ประกอบการธุรกิจสื่อ (Entrepreneurship of Media Business)
  2. รายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (Business English)
  3. รายวิชาการออกแบบกราฟิกสร้างสรรค์ (Creative Graphic Design)
  4. รายวิชาพื้นฐานมัลติมีเดียและแอนิเมชัน (Basic Multimedia and Animation)
  5. รายวิชา การออกแบบตัวละครสำหรับภาพเคลื่อนไหว (Character Design for Animation)
  6. รายวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าเบื้องต้น (Introduction to Electrical Engineering)
  7. รายวิชาจลนพลศาสตร์และการออกแบบเครื่องปฏิกรณ์ทางวิศวกรรมเคมี (Chemical Engineering Kinetics and Reactor Design)
  8. รายวิชาการเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language Writing for Communication)
  9. รายวิชากฎหมายแรงงาน (Labour Law)
  10. รายวิชาหลักเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Approach)

ลิงค์เข้าสู่รายวิชาออนไลน์ จำนวน 10 รายวิชา

<https://skill.nu.ac.th/certificate>



สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับงบประมาณ 1,000,000.- บาท ใช้ไป 875,622.- บาท คิดเป็นร้อยละ 87.56

**มติ** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ

ระเบียบวาระที่ 4.6.1 คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของกองบริการการศึกษา

สรุปเรื่อง กองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอให้หน่วยงานเตรียมดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน โดยกองบริการการศึกษาจะดำเนินการให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และในขณะนี้อยู่ระหว่างรอรูปแบบจากกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

- มติ**
1. รับทราบ
  2. จัดทำตามรูปแบบของกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา
  3. มหาวิทยาลัยประเมิน SAR ในวันที่ 8 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 4.6.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกองบริการการศึกษา

สรุปเรื่อง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกองบริการการศึกษา ขอรายงานความคืบหน้า ดังนี้

1. ควบคุมภายใน

- สำนักงานอธิการบดี งานบริหารความเสี่ยง ได้เชิญประชุมเข้าร่วมฟังแนวทางการรายงานผลการประเมินควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เมื่อวันอังคารที่ 26 กันยายน 2566 ผ่านระบบ Zoom โดยมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ (ปก.4) และ (ปก.5) และให้หน่วยงานกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม Google Sheet
- สำนักงานอธิการบดี งานบริหารความเสี่ยงขอความอนุเคราะห์ผลการประเมินควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และกองบริการการศึกษาได้ส่งผลการประเมินเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

## 2. การบริหารความเสี่ยง

- ไม่มีรายงานความคืบหน้า

**มติ** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6.5 คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองบริการการศึกษา

สรุปเรื่อง คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองบริการการศึกษา ขอรายงานความคืบหน้า ดังนี้

### รอดำเนินการ

- ระบบสถิติข้อมูลนิสิตแบบ Real time

### อยู่ระหว่างดำเนินการ

- ระบบขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (คาดแล้วเสร็จเดือน มีนาคม 2567)
- ปรับปรุงเว็บไซต์งานพัฒนาหลักสูตร (คาดแล้วเสร็จเดือน ธันวาคม 2566)
- Digital Transcript (คาดแล้วเสร็จเดือน มีนาคม 2567)
- ระบบบรอกข้อมูล มคอ.3 (คาดแล้วเสร็จเดือน เมษายน 2567)

### ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- รายงานสถานการณ์หลักสูตร CHECO ประจำปีการศึกษา 2565 – 2566 (Power BI)
- ระบบถามตอบสำหรับนิสิตด้วย Line Chat Bot
- เว็บไซต์ถามตอบสำหรับนิสิต (อยู่ในเว็บไซต์กองบริการการศึกษา)
- เว็บไซต์กองบริการการศึกษา
- ระบบรายงานข้อมูลสถิติการรับเข้าศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2561 – 2566 (Power BI)
- เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรมหาวิทยาลัยนเรศวร
- เว็บไซต์งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ระบบงานสารบรรณ
- ระบบยืนยันสิทธิ์รับเงินตามโครงการมาตรการลดค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตในสถาบันอุดมศึกษา

**มติ** รับทราบ และเห็นชอบระบบอยู่ระหว่างดำเนินการให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

5.1 ขอแจ้งตารางกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

ครั้งที่	วันที่ประชุมคณะกรรมการประจำกองบริการการศึกษา	
ครั้งที่ 1/2567	วันพฤหัสบดีที่ 25 มกราคม 2567	เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 กองบริการการศึกษา อาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา
ครั้งที่ 2/2567	วันพฤหัสบดีที่ 25 เมษายน 2567	
ครั้งที่ 3/2567	วันพฤหัสบดีที่ 25 กรกฎาคม 2567	
ครั้งที่ 4 /2567	วันพฤหัสบดีที่ 25 ตุลาคม 2567	

ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงวันประชุมคณะกรรมการประจำกองฯ งานอำนวยความสะดวกจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

5.2 ในวันพุธที่ 27 ธันวาคม 2566 กิจกรรม 5 ส Big Cleaning Day

5.3 จัดกิจกรรมปีใหม่ให้แต่ละงานนำอาหารมาร่วมรับประทาน และจับสลากของขวัญความสมัครใจ

มติ รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.



.....  
(นางสาววิศรา ยศทิศ)  
ผู้จัดรายงานการประชุม



.....  
(นางศรีนุชา พันมา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



.....  
(นางสาวจรวัยพร สุดสวาสต์)  
ผู้รับรองรายงานการประชุม