



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองบริการการศึกษา งานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา โทร. 8316 -7

ที่ ศธ 0527.01.03(3)/๔๙๙

วันที่ 21 มีนาคม 2559

เรื่อง ขอเสนอแผนการจัดการความรู้กองบริการการศึกษา ปีงบประมาณ 2559

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ตามที่ กองบริการการศึกษา สนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรมีวัฒนธรรมในการรวบรวม ค้นคว้า แลกเปลี่ยนความรู้ และนำความรู้มาขยายผลสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายในการจัดการความรู้กับหน่วยงานภายนอก นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ งานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงขอเสนอแผนการจัดการความรู้กองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559 (ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองบริการการศึกษาพิจารณาร่วมกันกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกองฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางภัทริกา สิงห์สถิตย์)

หัวหน้างานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

-นางเรณูดี ประยูรวงศ์

กช ๓๔
๒๑.๓.๕๙

แผนการจัดการความรู้กองบริการการศึกษา ปีงบประมาณ 2559

ที่	รายการ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งเสริมการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรและกระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ตามสายงาน	เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรมีวัฒนธรรมในการรวบรวม ค้นคว้า แลกเปลี่ยนความรู้ และนำความรู้มาขยายผลสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	- จัดสัมมนา/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในและ/หรือหน่วยงานภายนอกให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อมุ่งเสริมสร้างคุณภาพการเรียนรู้ทั้งในหัวข้อ “วิเคราะห์ข้อมูลอย่างไรให้ตรงใจผู้บริหาร ” - เผยแพร่ Knowledge Asset ลงในเว็บไซต์กองบริการการศึกษา	- จัดกิจกรรม KM 1 ครั้ง - รายงานสรุปผลความรู้ที่ได้จาก KM - ผลงานนวัตกรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริการการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง	งานทะเบียนนิสิตฯ งานพัฒนาหลักสูตร งานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
2	การสนับสนุนเชื่อมโยงการจัดการความรู้ขององค์กรกับหน่วยงานภายนอก	เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก	- เข้าร่วมโครงการเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอก	- จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ - จำนวนความรู้ของเนื้อหาที่ได้จาก KM	บุคลากรแต่ละงาน
3	การติดตามผลสภาพการดำเนินงานการจัดการความรู้ของกองบริการการศึกษา	เพื่อติดตามผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามโครงการที่บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรม และ จัดเก็บข้อมูลไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการจัดการความรู้ของกองฯต่อไป	- สัมภาษณ์บุคลากรกองบริการติดตามผลเกี่ยวกับการนำความรู้จาก Knowledge Asset ไปใช้ในการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะ	- รายงานการติดตามผล	คณะกรรมการประกันคุณภาพ และงานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา