

โครงการ/แผนปฏิบัติการ



ประจำปีงบประมาณ 2565



กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

Division of Academic Affairs : NU

คำนำ

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดทำโครงการ/แผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ขึ้น เพื่อใช้ยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปี 2565 ของกองบริการการศึกษาให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โครงการ/แผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ฉบับนี้มุ่งเน้นการพัฒนาด้านกายภาพ พัฒนาบุคลากร พัฒนาระบบงาน งานวิจัย รวมทั้งปรับปรุงและพัฒนาบริการที่สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่กำหนดไว้ โดยมีมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้กองแผนงานขยายระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565) เพื่อถือปฏิบัติต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 1 ปี ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 288(9/2564) เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2564

การจัดทำโครงการ/แผนปฏิบัติการประจำปี 2565 นี้ ประกอบด้วยโครงการ/แผนปฏิบัติการทั้งสิ้น 14 แผนงาน โดยจำแนกเป็นโครงการที่เบิกจากงบประมาณรายได้ 14 แผนงาน

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

หน้า

▶ สรุปแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการกองบริการการศึกษาต่อภารกิจหลักของกองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	1
▶ สรุปแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการกองบริการการศึกษาต่อพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	2
▶ ตารางแสดงผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์ของกองบริการการศึกษา กับ แผนปฏิบัติการกองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	3
▶ ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565	5

โครงการ / แผนปฏิบัติการ

▶ ข้อมูลพื้นฐานของกองบริการการศึกษา	7
▶ โครงการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวรระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา 2565	11
▶ โครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565	15
▶ โครงการส่งเสริมนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น	19
▶ โครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบการพัฒนาหลักสูตรของครุวม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2565	23
▶ โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปี 2565 ประเภท Undergraduate Thesis	29
▶ โครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative Work Integrated Education : CWIE) ประจำปีการศึกษา 2564	36
▶ โครงการอบรมพัฒนาความรู้เพื่อยกระดับขีดความสามารถแก่นิสิต	45
▶ โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการจัดการเรียนการสอน 2 ภาคการศึกษา)	50
▶ โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต GE.Appreciation day	56
▶ โครงการปฐมนิเทศนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป	61

สารบัญ

	หน้า
▶ โครงการประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการในรายวิชาศึกษาทั่วไป	66
▶ โครงการปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565 (ผ่านระบบออนไลน์)	70
▶ โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO	74
▶ โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ....	79

สรุปแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการกองบริการการศึกษาต่อภารกิจหลัก 3 ด้านของกองบริการการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ภารกิจที่ 1 สนับสนุนด้านการให้บริการทางการศึกษา

- | | | |
|----------------|-------------|---------|
| ● จำนวนโครงการ | 4 | โครงการ |
| ● งบประมาณ | 1,506,000.- | บาท |

ภารกิจที่ 2 สนับสนุนด้านมาตรฐานทางวิชาการ

- | | | |
|----------------|-----------|---------|
| ● จำนวนโครงการ | 9 | โครงการ |
| ● งบประมาณ | 779,000.- | บาท |

ภารกิจที่ 3 สนับสนุนด้านการให้บริการวิชาการแก่สังคม

- | | | |
|----------------|-----------|---------|
| ● จำนวนโครงการ | 1 | โครงการ |
| ● งบประมาณ | 200,000.- | บาท |

รวมจำนวนโครงการในแผนปฏิบัติการที่ต้องดำเนินการตามภารกิจ	14	โครงการ
งบประมาณทั้งสิ้น	2,485,000.-	บาท

สรุปแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการกองบริการการศึกษา
ต่อพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

พันธกิจที่ 1 ด้านการเรียนการสอน

● จำนวนโครงการ	13	โครงการ
● งบประมาณ	2,285,000.-	บาท

พันธกิจที่ 2 ด้านการวิจัย

● จำนวนโครงการ	-	โครงการ
● งบประมาณ	-	บาท

พันธกิจที่ 3 ด้านบริการวิชาการ

● จำนวนโครงการ	1	โครงการ
● งบประมาณ	200,000.-	บาท

พันธกิจที่ 4 ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

● จำนวนโครงการ	-	โครงการ
● งบประมาณ	-	บาท

พันธกิจที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

● จำนวนโครงการ	-	โครงการ
● งบประมาณ	-	บาท

รวมจำนวนโครงการในแผนปฏิบัติการที่ต้องดำเนินการตามภารกิจ	14	โครงการ
งบประมาณทั้งสิ้น	2,485,000.-	บาท

ตารางแสดงผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์ของกองบริการการศึกษา กับ แผนปฏิบัติการกองบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565	ยุทธศาสตร์ที่ 1					ยุทธศาสตร์ที่ 2								
	1.1		1.2	1.3		2.1		2.2			2.3	2.4	2.5	2.6
	1.1.1	1.1.2	1.2.1	1.3.1	1.3.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	2.2.2	2.2.3	2.3.1	2.4.1	2.5.1	2.6.1
1. โครงการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา 2565			✓											
2. โครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565		✓												
3. โครงการส่งเสริมนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปี 2565 ประเภท Undergraduate Thesis									✓					
5. โครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบประจำปี 2564									✓					
6. โครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative Work Integrated Education : CWIE) ประจำปีการศึกษา 2564									✓					
7. โครงการอบรมพัฒนาความรู้เพื่อยกระดับขีดความสามารถแก่นิสิต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน 2 ภาคการศึกษา)								✓						
9. โครงการปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565 (ผ่านระบบออนไลน์)								✓						
10. โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.....						✓								
11. โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO						✓								

โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565	ยุทธศาสตร์ที่ 1					ยุทธศาสตร์ที่ 2								
	1.1		1.2	1.3		2.1		2.2		2.3	2.4	2.5	2.6	
	1.1.1	1.1.2	1.2.1	1.3.1	1.3.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	2.2.2	1.1.1	1.1.2	1.2.1	1.3.1	1.3.2
12. โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต GE.Appreciation day						✓								
13. โครงการปฐมนิเทศนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป								✓						
14. โครงการประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการในรายวิชาศึกษาทั่วไป									✓					
รวมจำนวนโครงการที่สอดคล้องมาตรการ	-	1	1	-	-	3	-	3	4	-	-	-	-	-
รวมจำนวนโครงการที่สอดคล้องกลยุทธ์	1		1	-		3		10		-	-	-	-	-
รวมจำนวนโครงการที่สอดคล้องยุทธศาสตร์	2					13								

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1	จำนวนผู้เข้าชมสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร	ไม่น้อยกว่า 6,000 views/ปี
2	ความพึงพอใจของผู้เข้าชมสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.85
3	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.80
4	จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี	5,700 คน
5	จำนวนนิสิตต่างชาติที่ศึกษาในระดับปริญญาตรีทั้งหมด	ร้อยละ 1 ของนิสิตระดับปริญญาตรีที่รับเข้าศึกษา
6	จำนวนผู้เข้าใช้งานระบบฯ	26,500 คน
7	ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบทะเบียนออนไลน์	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.80
8	ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.80
9	จำนวนระบบที่พัฒนา	1 ระบบ
10	คู่มือการปฏิบัติงานของกองบริการการศึกษา	1 เล่ม
11	ฐานข้อมูลผลการดำเนินงานตามพันธกิจกองบริการการศึกษา	1 ระบบฐานข้อมูล
12	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.35
13	จำนวนหลักสูตรนานาชาติที่เปิดสอนทุกระดับ	12 หลักสูตร
14	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม	1 ครั้ง
15	จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree)	16 หลักสูตร
16	จำนวนครั้ง/ปีการศึกษา	2 ครั้ง
17	กิจกรรมที่ที่มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการประยุกต์	10 กิจกรรม
18	รายงานผลการประกวดนวัตกรรมนิสิตระดับปริญญาตรีแต่ละประเภท	4 ประเภท
19	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	ร้อยละ 77

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประจำปีงบประมาณ 2565 (ต่อ)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
20	สรุปผลโครงการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการใช้ห้องเรียน	ค่าเฉลี่ย ≥ 3.80
21	จำนวนผลงานที่สอดคล้องตามพันธกิจของกองบริการการศึกษา	ครบพันธกิจ 3 ด้าน
22	มีการจัดกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	≥ ร้อยละ 80
23	รายงานผลการดำเนินการของกองบริการการศึกษาประจำปี	1 ครั้ง

รายงานประจำปี ปิงบประมาณ 2564

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 – กันยายน 2564)

1. ข้อมูลพื้นฐานและสถานภาพปัจจุบัน

✧ ชื่อหน่วยงาน : กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

✧ ที่ตั้ง : ชั้นที่ 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ
มหาวิทยาลัยนเรศวร เลขที่ 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก 65000 โทร. 055-968303 โทรสาร 055-968321
www.acad.nu.ac.th

1.1 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ความเป็นมาเกี่ยวกับการตั้งมหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก จนเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกวันนี้ มีสภาพสืบเนื่องกันมาตั้งแต่ พ.ศ.2511 - พ.ศ.2549 โดยเริ่มจากการเป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2510 สำนักงานรองอธิการบดีในขณะนั้น จะแบ่งการปฏิบัติงานภายในออกเป็น งานสารบรรณ งานวิชาการ งานกิจการนิสิต งานศิลปวัฒนธรรม ต่อมาวิทยาลัยวิชาการศึกษาได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2517 โดยมี 8 วิทยาเขตคือ ประสานมิตร ปทุมวัน บางเขน พลศึกษา บางแสน พิษณุโลก มหาสารคาม สงขลา โดยมีวิทยาเขตประสานมิตรเป็นศูนย์กลางการบริหารของมหาวิทยาลัย สำนักงานรองอธิการบดี จะแบ่งการปฏิบัติงานภายในซึ่งเรียกกองบริการการศึกษาในขณะนั้นว่า ฝ่ายวิชาการ ต่อจากนั้น ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2533 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก ได้รับการยกวิทยฐานะเป็นมหาวิทยาลัยเอกเทศ โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “มหาวิทยาลัยนเรศวร” เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ.2532 นับเป็นการพัฒนาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก จากการเป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษา 7 ปี มศว. พิษณุโลก 16 ปี กองบริการการศึกษา ได้รับการจัดตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานที่เรียกว่า กอง ตามพระราชบัญญัติแบ่งส่วนราชการซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับที่ 108 เล่มที่ 23 วันที่ 23 สิงหาคม 2534 สำนักงานอธิการบดีแบ่งการบริหารภายในออกเป็น 4 กอง คือ กองกลาง กองแผนงาน กองบริการการศึกษา และกองกิจการนิสิต

1.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจและนโยบายการบริหาร

✧ วิสัยทัศน์ (Vision)

กองบริการการศึกษาเป็นหน่วยงานที่ใช้นวัตกรรมสนับสนุนการให้บริการทางการศึกษาให้ครบทุกภารกิจหลัก ภายในปี 2564

✧ พันธกิจ (Mission)

กองบริการการศึกษาเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการให้บริการทางการศึกษาและวิชาการของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งประกอบด้วย

1. สนับสนุนการให้บริการทางการศึกษา

ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้บริการระบบทะเบียนนิสิตและประมวลผลทางการศึกษา ตั้งแต่แรกเข้าจนสำเร็จการศึกษาทุกระดับ อำนวยความสะดวกการใช้ห้องเรียน และพื้นที่ใช้สอยอื่น ๆ เพื่อการจัดการเรียนการสอน จัดการหลักสูตรและการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนการให้บริการงานทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

2. สนับสนุนมาตรฐานทางวิชาการ

ดำเนินการตรวจสอบ ควบคุมหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวรให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง/กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมวิชาการเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

3. สนับสนุนการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

เป็นศูนย์สอบให้กับสถาบันการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สทศ. และหน่วยงานอื่น ๆ

✧ นโยบายการบริหาร (วัตถุประสงค์)

1. เป็นหน่วยงานการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

2. เป็นหน่วยงานให้บริการรับลงทะเบียน ตรวจสอบผลการเรียน การแจ้งข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมทางด้านบริการการศึกษา โดยผ่านเครือข่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. เป็นแหล่งข้อมูลทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

4. เป็นหน่วยงานในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวิชาการเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

5. เป็นแหล่งข้อมูล สถิติ ทางการศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคน

6. เป็นศูนย์สอบของสถาบันการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สทศ. และหน่วยงานอื่น ๆ

1.3 โครงสร้างองค์กร / โครงสร้างการบริหารงาน

ปัจจุบัน กองบริการการศึกษา แบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 5 งาน คือ งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล งานพัฒนาหลักสูตร งานส่งเสริมการจัดการศึกษา งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป และงานอำนวยการ ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 281 (2/2564) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 และคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 1729/2564 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2564 โดยที่เห็นสมควรปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงาน ภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี จึงให้จัดสรรบุคคลลงตามการแบ่งส่วนราชการของกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี เป็น 5 งาน ดังนี้

1. งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล
 - 1.1 หน่วยทะเบียน
 - 1.2 หน่วยรับเข้าศึกษา
 - 1.3 หน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน
2. งานพัฒนาหลักสูตร
 - 2.1 หน่วยจัดประชุมวิชาการ
 - 2.2 หน่วยหลักสูตรกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์
 - 2.3 หน่วยประกันคุณภาพหลักสูตร
3. งานส่งเสริมการจัดการศึกษา
 - 3.1 หน่วยวิชาการและสหกิจศึกษา
 - 3.2 หน่วยทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
4. งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
5. งานอำนวยการ
 - 5.1 ฝ่ายสารบรรณ
 - 5.2 ฝ่ายบุคคล
 - 5.3 ฝ่ายการเงิน
 - 5.4 ฝ่ายพัสดุ

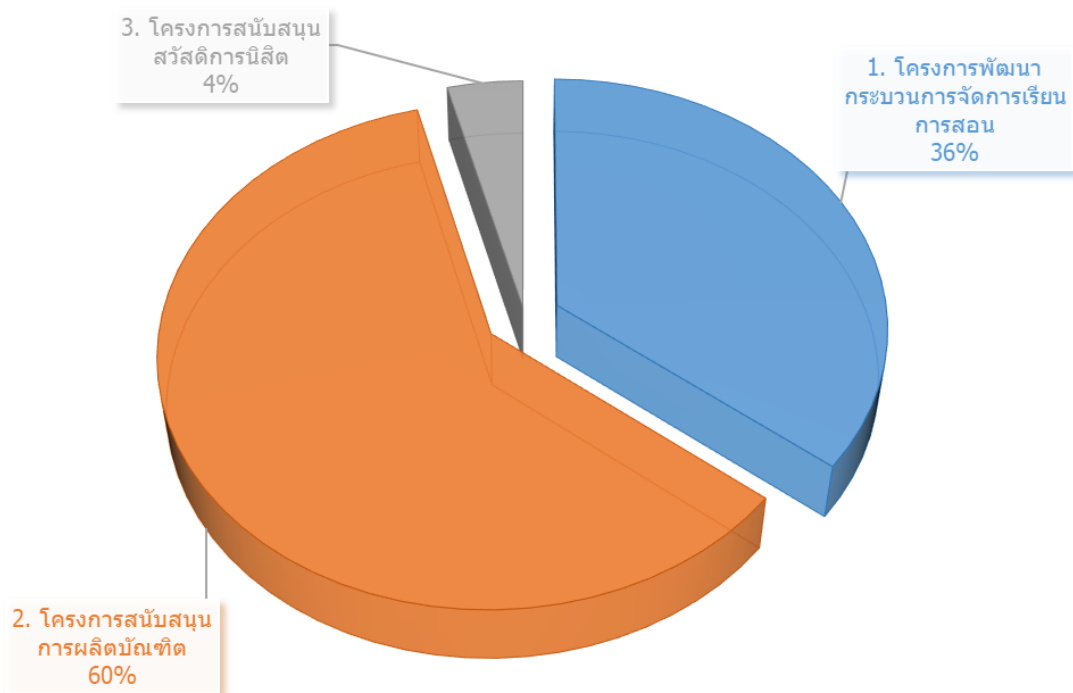
1.4 ข้อมูลบุคลากร

ปัจจุบันกองบริการการศึกษา มีจำนวนบุคลากรทั้งสิ้น 66 คน คือ ผู้บริหาร 1 คน งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล 22 คน งานพัฒนาหลักสูตร 8 คน งานส่งเสริมการจัดการศึกษา 8 คน งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป 8 คน และงานอำนวยการ 19 คน

งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามโครงการ

หมวดรายจ่าย	ได้รับจัดสรร
1. โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน	885,000
2. โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	1,500,000
3. โครงการสนับสนุนสวัสดิการนิสิต	100,000
รวมทั้งสิ้น	2,485,000

แผนภูมิ แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำแนกตามโครงการหมวดเงินอุดหนุน



แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน งานทะเบียนนิสิตฯ หน่วยรับเข้าศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวรระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา 2565

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

- 3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

- 3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบหน่วยรับเข้าศึกษา งานทะเบียนนิสิตฯ กองบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวจิตติมา พัดโมก.....โทร.....8309.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนายศุภพัชร สุทธิ.....โทร.....8304.....
- 5.4 ผู้รายงานผล..... นายศิวีช...ทองดั่ง.....โทร.....8309.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่งของรัฐบาล ที่ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายโอกาสทางการศึกษา และการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ 18 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตาก จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง จังหวัดลำพูน จังหวัดแพร่ จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา และจังหวัดชัยนาท ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยในด้านการผลิตบัณฑิต โดยมหาวิทยาลัยกำหนดการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อ ออกเป็น 4 รอบ คือ รอบที่ 1 (Portfolio) คัดเลือกโดยการส่งแฟ้มสะสมผลงาน รอบที่ 2 โควตา รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในเขตภาคเหนือทั้งหมด รอบที่ 3 Admission รอบที่ 4 รับตรงอิสระ

ดังนั้น เพื่อกระจายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนในรอบที่ 2 การรับแบบโควตา มหาวิทยาลัยจึงได้มีการจัดสรรจำนวนที่นั่งในการคัดเลือกรอบนี้โดยการแบ่งขนาดโรงเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 ประเภทโรงเรียนขนาดใหญ่ ได้แก่โรงเรียน/สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2564 จำนวน 230 คนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง ได้แก่โรงเรียน/สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2564 ระหว่าง 100-229 คน กลุ่มที่ 3 ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก ได้แก่โรงเรียน/สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2564 ไม่เกิน 99 คน เพื่อให้โอกาสกับนักเรียนได้เข้าศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน

7. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	โครงการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565	เพื่อให้มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ : ได้จำนวนนิสิตไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100 ของเป้าหมายการรับ <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา มีคุณสมบัติตรงตามที่คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชากำหนด	มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน			
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	50,000 คน				

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. สํารวจจํานวนรับ และเกณฑ์การรับกับคณะต่าง ๆ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ		↔											
ชั้นดำเนินการ (D). 1. เสนอขออนุมัติจํานวนรับ และเกณฑ์การรับต่อมหาวิทยาลัย 2. ดำเนินการรับสมัครคัดเลือก TCAS1-4		↔		←									
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปจํานวนรับ/จํานวนผู้มาสมัคร/จํานวนผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และจํานวนผู้มารายงานตัว									↔				
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อหาแนวทางการจัดโครงการในปีต่อไป											↔		

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

รายได้.....1,300,000.....บาท

แผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท

เงินกู้.....บาท

กองทุน.....ทั่วไป.....แผนงานหลัก.....จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....งานสนับสนุนการจัดการศึกษา.....

หมวดเงิน.....เงินอุดหนุนทั่วไป.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์	1,000,000
2.	ค่าตอบแทนคณะทำงาน	80,000
3.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินประมวลผลการสอบคัดเลือก	150,000
4.	ค่าวัสดุ	70,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

- เดือนธันวาคม 2564-เดือนมิถุนายน 2565

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลำดับ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	มหาวิทยาลัยได้จำนวนนิสิตเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจิตติมา พัดโบก)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน งานทะเบียนนิสิตฯ หน่วยรับเข้าศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

- 3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

- 3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบหน่วยรับเข้าศึกษา...งานทะเบียนนิสิตฯ...กองบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวจิตติมา...พัคโปก.....โทร.....8309.....
- 5.3 ผู้ประสานงาน.....นางสาวชาณิดา...สอนลือ.....โทร.....8309.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นายศิวิชัย...ทองด้วง.....โทร.....8309.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่งของรัฐบาล ที่ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายโอกาสทางการศึกษา และการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ 18 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตาก จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดเชียงราย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดลำปาง จังหวัดลำพูน จังหวัดแพร่ จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา และจังหวัดชัยนาท ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยในด้านการผลิตบัณฑิต โดยมหาวิทยาลัยกำหนดการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อ ออกเป็น 4 รอบ คือ รอบที่ 1 (Portfolio) คัดเลือกโดยการส่งแฟ้มสะสมผลงาน รอบที่ 2 โควตา รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในเขตภาคเหนือทั้งหมด รอบที่ 3 Admission รอบที่ 4 รับตรงอิสระ

ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนเตรียมตัวในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาและเข้าใจข้อมูลอย่างชัดเจนทั่วถึงมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยนเรศวรจึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดสอบคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น เพื่อเป็นการชี้แจงและทำความเข้าใจให้กับผู้บริหาร และอาจารย์แนะแนวของโรงเรียนทราบถึงกระบวนการรับสมัคร การจัดสอบ เกณฑ์การคัดเลือก และเนื้อหาวิชาของแต่ละหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนในระดับปริญญาตรี ซึ่งสามารถนำข้อมูลที่ได้รับการสัมมนา และการจัดนิทรรศการของคณะต่างๆ ไปแจ้งให้นักเรียนของแต่ละโรงเรียนทราบข้อมูลต่อไป

7. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการรับสมัคร เกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 มากยิ่งขึ้น และสามารถนำข้อมูลและความรู้ที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรไปเผยแพร่ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทราบและเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา ผ่านระบบ TCAS ต่อไป

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการรับสมัคร เกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 มากยิ่งขึ้น และสามารถนำข้อมูลและความรู้ที่ได้รับจากการถ่ายทอดของวิทยากรไปเผยแพร่ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทราบและเตรียมความพร้อมในการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา ผ่านระบบ TCAS ต่อไป	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ ได้จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาเตรียมความพร้อมฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจต่อการสัมมนา โดยมีค่าเฉลี่ยระดับมาก	ผู้บริหาร และครูแนะแนวมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการรับสมัครคัดเลือก TCAS65 ของมหาวิทยาลัยนเรศวรมากยิ่งขึ้น และสามารถนำข้อมูลความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทราบและเตรียมตัวต่อการรับสมัครต่อไป	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน			
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	731 คน				
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	21 คน				
ผู้อำนวยการโรงเรียน	345 คน				
อาจารย์แนะแนว	345 คน				
ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยนเรศวร	20 คน				

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)															
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ 2. เตรียมแผนการประชาสัมพันธ์ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			↔														
ชั้นดำเนินการ (D). 1. จัดส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการไปยังโรงเรียน/สถานศึกษา/เขตพื้นที่การศึกษา 2. จัดทำเอกสาร 3. จัดเตรียมสถานที่ 4. ดำเนินการจัดสัมมนาฯ 5. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ			↔														
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน			↔														
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงาน ให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อหาแนวทางการจัดโครงการในปีต่อไป					↔												

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

รายได้.....200,000.....บาท

แผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท

เงินกู้.....บาท

กองทุน.....ทั่วไป.....แผนงานหลัก.....จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....งานสนับสนุนการจัดการศึกษา.....

หมวดเงิน.....เงินอุดหนุนทั่วไป.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)
(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าจ้างเหมาถ่ายทอดสดและระบบออนไลน์	10,000
2.	ค่าอุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัสโควิด 19 (COVID-19)	2,500
3.	ค่าอาหารว่าง และอาหารกลางวัน	3,000
4.	ตอบแทนวิทยากร	4,000
5.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

1) เวลา 08.00-12.00 น. ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดสอบ และเกณฑ์การรับสมัคร ณ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลำดับ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร
2	ผู้บริหารและอาจารย์แนะแนวและผู้ที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษา มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสอบ กระบวนการรับสมัคร องค์ประกอบในการคัดเลือกแต่ละคณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา เกณฑ์การพิจารณาตัดสินผลการสอบคัดเลือกนักเรียน เพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี การศึกษา 2565 มากยิ่งขึ้น
3	ผู้บริหารและอาจารย์แนะแนว สามารถนำข้อมูลที่ได้รับจากการสัมมนาไปชี้แจงให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทราบเพื่อเตรียมตัวสอบได้เป็นอย่างดี



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิตติมา พัดโบก)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานกองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการส่งเสริมนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานทะเบียนนิสิตและประมวลผล.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางวราณา พกใจดี.....โทร. 8308.....
- 5.3 ผู้ประสานงาน.....นางณิชนรัชต์ พิทักษ์สืบสกุล.....โทร. 8300.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางกิติวรา...เมฆมงคล.....โทร. 8314.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบการประเมินผลการศึกษา ที่ชี้วัดระดับขีดความสามารถของบัณฑิต (Competency Base Assessment) โดยมีมาตรการ ในการจัดให้มีการประกวดรางวัลประกาศเกียรติคุณ ในผลสัมฤทธิ์ของ คุณภาพบัณฑิตในกลุ่มสาขาต่าง ๆ เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจให้นิสิตใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ใฝ่พัฒนาตนเอง ให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพกองบริการการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่นขึ้น เพื่อตอบสนอง กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยจัดทำ เกียรติบัตร เหรียญรางวัลเรียนดี และเงินรางวัลประจำปี ให้แก่นิสิตที่มีผลการเรียนประจำปีการศึกษาหนึ่งๆ โดยลงทะเบียนเรียนสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และไม่เคยได้รับชั้น F หรืออักษร U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นๆ 3.50 ขึ้นไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อเป็นการประกาศรางวัลและเกียรติคุณในผลสัมฤทธิ์ของคุณภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร
- 2) เพื่อให้นิสิตพัฒนาตนเอง ให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	ตรวจสอบนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่นประจำปีการศึกษา 2564 และจัดทำประกาศฯ	เพื่อเป็นการประกาศรางวัลและเกียรติคุณในผลสัมฤทธิ์ของคุณภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... -ได้เหรียญเรียนดีครบตามจำนวน <input type="checkbox"/> คุณภาพ.....	นิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น 2,200 คน	EdPEX หมวดที่ 3
2	จัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำ เหรียญรางวัลและเกียรติบัตร มอบให้กับนิสิต	เพื่อให้นิสิตพัฒนาตนเอง ให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น	<input type="checkbox"/> ปริมาณ..... <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ นิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่นตามเกณฑ์ได้รับรางวัลครบถ้วน	นิสิตมีผลการเรียนดีเด่น เพิ่มขึ้น	EdPEX หมวดที่ 3

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	2,200		
นิสิต	คน	2,200		
บุคลากรสายวิชาการ	คน			
บุคลากรสายสนับสนุน	คน			
ประชาชน/สังคม.....	คน			
ศิษย์เก่า.....	คน			
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...			
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...			
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...			

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ตรวจสอบผลการเรียนนิสิตที่มีผล การเรียนดีเด่นประจำปีการศึกษา 2564 2. จัดทำประกาศฯ	-												
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. จัดซื้อ จัดจ้าง 2. จัดทำเหรียญรางวัล และ เกียรติบัตร 3. จัดส่งเหรียญรางวัล และเกียรติ บัตรให้กับนิสิต	100,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. รายงานผลต่อที่ประชุม คณะกรรมการกองบริการการศึกษา	-												
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อ กำหนดแนวทางการพัฒนาโครงการ ในปีต่อไป	-												
รวม	100,000												

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้..... 100,000.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดยุทธศาสตร์.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าจ้างทำเหรียญ	50,000
2	ค่าเกียรติบัตร	50,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1		กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม.2564.- สิงหาคม.2564		ตุลาคม.2564.- มกราคม.2565	
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร.		มหาวิทยาลัย นเรศวร	

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้รับรางวัลและเกียรติคุณในผลสัมฤทธิ์ของคุณภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามเป้าหมายของโครงการ
- 2) นิสิตได้รับรางวัลและเกียรติคุณในผลสัมฤทธิ์ของคุณภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร มีจำนวนเพิ่มขึ้น


.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวาสนา พาใจดี)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานหน่วยงาน งานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

1. รหัสโครงการ โครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบการพัฒนานิสิตแบบองค์กรวม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2565

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริหารการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ..... นางภัทริกา..... สิ่งสฤติย์..... โทร..... 8302.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางพัชรี..... ขำไขโย..... โทร..... 8316.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางจุฑาทิพย์..... พุ่มสุวรรณ..... โทร..... 8316.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางศศิณา..... สุขธรรพ์รัตน์..... โทร..... 8319.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางสาวศันสนีย์..... หล่อศิริ..... โทร..... 8319.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางสาวปัทมชนนันท์ ศรีพิพัฒน์กุล..... โทร..... 8318.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางสาวเกตุสุณี..... มั่นขาวนา..... โทร..... 8317.....
- ผู้รับผิดชอบ..... นางสาววิไลพร..... ทองเกล็ด..... โทร..... 8317.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวเกตุสุณี..... มั่นขาวนา..... โทร..... 8317.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวเกตุสุณี..... มั่นขาวนา..... โทร..... 8317.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ตามนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มุ่งส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นผู้มืออาชีพทั้งด้านการวิจัย การพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งถือเป็นบทบาทสำคัญของคณาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills) ให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต เช่นแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาบนพื้นฐานการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตจึงมีส่วนสำคัญยิ่ง จากหลักคิดในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน อาจารย์จึงเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการผลักดันในฐานะ Coaching ด้านการสอน ดังนั้นแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาจึงเป็นจุดเปลี่ยนสำคัญในการส่งเสริมนโยบายการจัดการศึกษาของชาติไปสู่การปฏิบัติได้ด้วยอาจารย์ที่มีความเป็นมืออาชีพทั้งด้านการเรียนการสอน นอกจากนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนให้มีคุณภาพแล้ว ยังเป็นรางวัลแห่งความภาคภูมิใจของสถาบันอุดมศึกษาที่มีอาจารย์คุณภาพ

กองบริการการศึกษาในฐานะหน่วยงานที่ขับเคลื่อนพันธกิจทางด้านจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยการปรับและนำแนวทางนโยบายรวมถึงกระบวนการในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันเพื่อก้าวสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำภายใต้พันธกิจและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและพื้นที่เขตภาคเหนือตอนล่าง โดยมีเป้าประสงค์หลักในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ ดังจะเห็นว่าการพัฒนาดังกล่าวเพื่อให้บัณฑิตเป็นไปตามอัตลักษณ์ได้ คือ “อาจารย์” ซึ่งมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการผลักดันให้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปตามคุณสมบัติการผลิตบัณฑิต ดังนั้นเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติให้แก่อาจารย์ผู้สอนระดับสถาบัน กองบริการการศึกษา จึงจัดโครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบ ด้านการพัฒนานิสิตแบบองค์รวม ประจำปี 2565 โดยการคัดเลือกอาจารย์ผู้สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นอาจารย์ผู้สอนดีเด่น มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อส่งเสริมสมรรถนะและประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตนดีมีผลงานดีเด่น ให้มีศักยภาพสูงขึ้น เสริมสร้างศรัทธา และความเชื่อถือของอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรให้เป็นที่ประจักษ์แก่ประชาคม การประกวดดังกล่าวพิจารณาจำนวนรางวัลรวมทั้งสิ้น 9 รางวัล (ตามเกณฑ์การพิจารณาการประกวดของมหาวิทยาลัย) สำหรับอาจารย์ต้นแบบการพัฒนา นิสิตแบบองค์รวมที่ได้คะแนนสูงสุดจำนวน 1 ท่าน จะได้รับการเสนอชื่อเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมคัดเลือก อาจารย์ต้นแบบด้านการสอน ประจำปี 2565 ของสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คพอท) ร่วมกับ สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สพ.อว.)

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อส่งเสริม ยกย่อง และสร้างขวัญกำลังใจแก่อาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรที่มีผลงานดีเด่นด้านการสอน
- 2) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของอาจารย์มหาวิทยาลัย
- 3) เพื่อเป็นแบบอย่าง เสริมสร้างศรัทธา และความเชื่อถือของอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงานเป้าหมายของโครงการ

8.1.1 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	อาจารย์ร่วมส่งผลงานและประวัติตามเกณฑ์และคุณสมบัติการเข้าประกวด	เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกย่องผลงานของอาจารย์ให้เป็นที่ประจักษ์แก่นิสิตคณาจารย์ และประชาคมฯ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนอาจารย์ร่วมส่งผลงานเข้าประกวดไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ : ผลงานที่อาจารย์ส่งเข้าร่วมประกวดเป็นไปตามคุณสมบัติและเกณฑ์ที่กำหนดโดยได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากคณะและวิทยาลัย	อาจารย์ที่ได้รับรางวัล อาจารย์ต้นแบบเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพอาจารย์ และมีเวทีให้อาจารย์ได้พัฒนาต่อยอดแลกเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนแบบองค์รวมได้ 1. อาจารย์ที่ได้รับรางวัลอาจารย์ต้นแบบสามารถเป็นอาจารย์ต้นแบบของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาการเรียนการสอนแบบองค์รวมได้ และสามารถต่อยอดวิธีการเทคนิคไปยังผู้อื่นได้ 2. อาจารย์ต้นแบบการพัฒนา นิสิตแบบองค์รวมที่ได้คะแนนสูงสุดจำนวน 1 ท่าน	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	55 คน
บุคลากรสายวิชาการ คณาจารย์	40 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	15 คน

เป้าหมาย	หน่วยนับ
จำนวนรางวัลอาจารย์ต้นแบบฯ	9 รางวัล

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P). 1. สืบค้นและหาข้อมูลในการจัดโครงการอาจารย์ต้นแบบในการพัฒนานิสิตแบบองค์รวม 2. ทหารเรือและขอคำปรึกษาจากหัวหน้างานฯ /รองอธิการบดีในการวางแผนดำเนินโครงการ 3. ประชุมหารือแนวทางในการดำเนินโครงการและออกแบบรูปแบบในการจัดการประกวด 4. จัดทำข้อเสนอโครงการฯ	-												
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดโครงการฯ 2. ประสานงานและจัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะกรรมการในการตัดสินผล 3. ประชุมหารือหลักเกณฑ์ในการพิจารณาพิจารณาอาจารย์ต้นแบบ 4. จัดหาห้องประชุมในการพิจารณาผลงานอาจารย์ 5. จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้คณาจารย์ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ 6. ประสานงาน รวบรวมรายชื่อโครงการ 7. จัดแฟ้มเอกสารในการพิจารณาหลักเกณฑ์ให้คณะกรรมการได้พิจารณาตัดสินผล 8. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 9. ประสานจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10. จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายและงบประมาณ 11. จัดประชุมเตรียมงาน 12. จัดโครงการฯ/ดำเนินโครงการ 13. ประกาศผลการในการพิจารณาข้อมูลเพื่อสรุปให้กับผู้บริหาร 14. แจ้งผลการประกวดไปยังผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจาก	50,000												

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
คณะกรรมการ <u>*พิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ</u> <u>(รื้อเสนอมหาวิทยาลัยและรื้อรับ</u> <u>การพิจารณาตามความเหมาะสม</u> 15. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1สรุปงบประมาณค่าใช้จ่าย 2. สรุปข้อมูลผู้เข้าร่วมประกวด และได้รับการพิจารณาคัดเลือก 3. สรุปแบบประเมินความพึง พอใจจากการสัมภาษณ์ ของผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือก ให้เป็นอาจารย์ต้นแบบในการ พัฒนานิสิต	-										↔		
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) ... 1. นำข้อเสนอแนะของแบบ ประเมินมาปรับปรุงในการจัด โครงการฯต่อไป	-											↔	
รวม	50,000									50,000 .-			

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณรายได้.....50,000.-.....บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

** โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองบริการการศึกษา กองทุนทั่วไป แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียน การสอน โครงการประกวดอาจารย์ต้นแบบการพัฒนานิสิตแบบองค์รวม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 55 คน X 2 มื้อ)	5,500.-
2.	ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท X 55 คน)	11,000.-
3.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินผล (1,800 บาท X 6 คน)	10,800.-
4.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (420 บาท X 2 วัน X 8 คน)	6,720.-
5.	ค่าโล่รางวัล (1,000 บาท ต่อ 1 โล่) * 9 รางวัล	9,000.-
6.	ค่าวัสดุในการจัดโครงการ	3,500.-
7.	ค่าจ้างนิสิตในการถ่ายภาพ	1,000.-
8.	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	1,530.-
9.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	950.-
	รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)	50,000.-

***หมายเหตุ ถัดเฉลี่ยวุกรายการ**

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)


10.1 วัน เวลา ในการจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม – เดือน กรกฎาคม 2565

10.2 สถานที่จัดกิจกรรมมหาวิทยาลัยนเรศวร.....

หมายเหตุ : วัน เวลา สถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของโครงการทั้งขึ้นอยู่กับสถานการณ์เหตุการณ์โรคระบาดโควิด 19 ที่ไม่อาจควบคุมได้

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาจารย์ผู้สอนมีกำลังใจในเกียรติภูมิ และเป็นการเชิดชูเกียรติอาจารย์ผู้สอนดีเด่นในระดับสถาบัน รวมทั้งสามารถเป็นต้นแบบแก่อาจารย์ท่านอื่นให้เกิดกระตุ้นในการพัฒนาศักยภาพผู้สอนให้มีคุณภาพในการจัดการเรียนรู้ต่อไปในวงกว้างได้

..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเกตุสุน มั่นชานา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน งานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปี 2565
 ประเภท Undergraduate Thesis

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....✓.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....1.....ส่งเสริมขีดความสามารถของนักวิจัย อาจารย์ บุคลากรด้านการวิจัย และนิสิต ให้เป็นนักวิจัย
 มีอาชีพ อาจารย์วิจัยที่มีคุณภาพ บุคลากรที่ใช้งานวิจัยในการพัฒนาหน่วยงาน และบัณฑิตที่ใช้งานวิจัยเป็นสิ่งขับเคลื่อน
 การทำงานในองค์กรพัฒนาและสร้างระบบ กลไกเครื่องมือ เพื่อสนับสนุนการวิจัยภายในมหาวิทยาลัย
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....ส่งเสริมการจัดการศึกษา.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา	
5.2.1	นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์	โทร	8317
5.2.2	นางภัทริกา สิงห์สถิตย์	โทร	8317
5.2.3	นางพัชรี ไขไขโย	โทร	8317
5.2.4	นางจุฑาทิพย์ พุ่มสุวรรณ	โทร	8317
5.2.5	นางศศิณา สุขธรรวัชต์	โทร	8317
5.2.6	นางสาวศันสนีย์ หล่อศิริ	โทร	8317
5.2.7	นางสาวปัทมพันธ์ ศรีพิพัฒน์กุล	โทร	8317
5.2.8	นางสาวเกตุสุณี มั่นขาวนา	โทร	8317
5.2.9	นางสาววิไลพร ทองเกล็ด	โทร	8317
5.3	ผู้ประสานงาน	นางสาวเกตุสุณี มั่นขาวนา	โทร 8317
5.4	ผู้รายงานผล	นางสาวเกตุสุณี มั่นขาวนา	โทร 8317

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรมีนโยบายในการปลูกฝังให้นิสิตระดับปริญญาตรีเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์เรียบเรียงความคิด และสรุปผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบนั้น เพื่อให้การศึกษาตามนโยบายมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตลอดจนเพื่อให้เกิดความเข้าใจแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษารายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี (Undergraduate Thesis) รายวิชาโครงการและรายวิชาวิจัย ขึ้น ตามหลักการด้านการจัดการศึกษาและหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน เพื่อให้บัณฑิตเห็นเป้าหมายการจัดการศึกษารายวิชาวิทยานิพนธ์ การทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาตรี โครงการ หรืองานวิจัย ให้เป็นไปตามความประสงค์ของคณะและสาขาวิชาโดยจัดทำเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่ม ตามบริบทของแต่ละสาขาวิชา และสามารถจัดทำเป็นกลุ่มตามที่นิสิตสนใจในเรื่องเดียวกันร่วมกับภายในคณะและต่างคณะ โดยการระดมความคิดของแต่ละสาขาวิชาที่เรียนเพื่อสร้างผลงานที่ดี รวมทั้งรายวิชาศึกษาทั่วไปที่นิสิตสามารถสร้างสรรค์ผลงานจากรายวิชาได้นั้น

งานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ในฐานะของคณะทำงานที่ขับเคลื่อนและสนับสนุน ส่งเสริม การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ และความคิดสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการองค์ความรู้ในสาขาวิชาวิชาชีพของตนเองกับศาสตร์อื่น ๆ ของเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน และ/หรือสามารถต่อยอกไปสู่เชิงพาณิชย์ให้แก่องค์กรผู้ใช้บัณฑิต ชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศได้ จึงได้จัดทำโครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี ให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมแรงในการส่งเสริมสนับสนุนเงินรางวัลประกวดของในดังต่อไปนี้ ประเภทนวัตกรรมวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้นำเสนอผลงานของคนที่ได้ค้นคว้าในรายวิชาวิทยานิพนธ์ ก่อนจะสำเร็จการศึกษา และเพื่อสร้างแรงจูงใจในการนำเสนอผลงานจากการประกวดทั้งในระดับมหาวิทยาลัย ภูมิภาคและประเทศต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

๑) เพื่อสนับสนุนให้นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้นำเสนอผลงานของตนเองที่ได้ค้นคว้าไว้ในรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชานิตยนิพนธ์ระดับปริญญาตรี หรือโครงการนิตยก่อนจะสำเร็จการศึกษา

๒) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการนำเสนอผลงานจากการประกวดทั้งในระดับมหาวิทยาลัย ภูมิภาคและประเทศต่อไป

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	จำนวนผลงานของนิสิตที่ส่งเข้าประกวดเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	เพื่อให้จำนวนผลงานที่มีคุณภาพและมีปริมาณตามเป้าประสงค์โครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนผลงานคณะ/วิทยาลัยภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ : ได้จำนวนผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ได้จำนวนผลงานที่มีคุณภาพและร่วมเข้านำเสนอผลงานได้ในวันที่เข้าประกวด	
2	นิสิตนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการและได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการนำไปประยุกต์ปฏิบัติใช้	๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และกระตุ้นให้นิสิตใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานร่วมกัน การเสียสละเวลา ในการพัฒนาตนเองให้ประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคม ๒. เพื่อเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ของนิสิต ๓. เพื่อประกวดผลงานนวัตกรรมของนิสิต * ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ปัจจุบัน	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และมีความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ระดับมาก และผลงานของนิสิตในระดับชนะเลิศได้ส่งต่อไปประกวดในระดับภูมิภาค อย่างน้อย ๑ ผลงาน	๑. นิสิตใช้ ความรู้ความสามารถในการทำงานร่วมกัน การเสียสละเวลา ในการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ ๒. นวัตกรรมที่เกิดจากองค์ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ คุณค่าการให้บริการ และตอบสนองจุดประสงค์ของรายวิชา/ภาครัฐ/ภาคเอกชนได้ ๓. นิสิตได้รับความสุขสนุกสนาน ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจในศาสตร์ และสามารถบูรณาการข้ามศาสตร์ได้ ๔. ผลงานของนิสิตในระดับดีเด่นของมหาวิทยาลัยได้ส่งต่อไปประกวดยังระดับภูมิภาคอย่างน้อย ๑ ผลงาน	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	100		
นิสิต	คน	80		
บุคลากรสายวิชาการ	คน	10		
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	10		

จำนวนรางวัลผู้เข้าร่วมประกวด รางวัลที่นิสิตได้รับประเภท นวัตกรรมวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี 18 รางวัล

ค่าเงินรางวัล (3 กลุ่มคลัสเตอร์) 66,000.- บาท

1. รางวัลชนะเลิศ รางวัลละ 5,000 บาท (1,5000.-)

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1	รางวัล
กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	รางวัล
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	รางวัล

2. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 รางวัลละ 4,000.- บาท (24,000.-)

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ	2	รางวัล
กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	รางวัล
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2	รางวัล

3. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 รางวัลละ 3,000.- บาท (27,000.-)

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3	รางวัล
กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	รางวัล
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	รางวัล

4. ค่าจัดทำโล่ 3 อัน (3 กลุ่มคลัสเตอร์ อันละ 900) 2,700 บาท

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)										
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
กิจกรรมที่ 1. การประกวด โครงการ ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. จัดตั้งคณะทำงานและร่วมกัน ประชุมหารือเกี่ยวกับเนื้อหาของ 2.การวางแผนการดำเนินงาน และ การประสานงานในด้านต่าง ๆ ของ โครงการ						↔						
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1.บรรยาย/ฝึกอบรม/สัมมนา/ ประชุม/ปาฐกถา 2.ประชาสัมพันธ์/แนะนำ 3. นิทรรศการ และการประกวด						↔		↔				
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1.จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน								↔				
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) . 1.นำผลจากการประเมินมาปรับปรุง การดำเนินงาน											↔	
รวม	174,000.-							174,000.-				

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้....174,000..บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
 การจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน โครงการประกวดผลงาน
 นวัตกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๖๕ ประเภท Undergraduate Thesis

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)
(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมนิสิต ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร
1	หมวดค่าตอบแทน 1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินผลการประกวด การประกวดนวัตกรรมวิทยานิพนธ์นิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2564 - ค่าตอบแทนบุคลากรของรัฐ (800 บาท X 6 คน) - ค่าตอบแทนบุคลากรภายนอก (1200 บาท X 3 คน)	5,400 3,600
	1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000
	1.3 เงินรางวัล จำนวน 18 รางวัล	66,000
	2	หมวดค่าใช้จ่าย 2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการ 2.1.1 ค่าพาหนะ 2.1.2 ค่าที่พัก 2.2 ค่าอาหารกลางวัน (100 คน X 150 บาท X 1 มื้อ) 2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน X 35 บาท X 2 มื้อ) 2.4 จ้างเหมาจัดนิทรรศการและตกแต่งสถานที่ 2.5 ค่าจ้างจัดทำโลโก้ (900 บาท * 3 โลโก้) 2.5 ค่าจ้างนิสิตช่วยงาน 2.5 ค่าจ้างถ่ายเอกสาร
3	หมวดค่าวัสดุ 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน 3.2 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	3,400 3,000
	(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวม	

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)


ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือน เมษายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	ห้องสัมมนาเอกาทรถ ๓๐๑ อาคารเอกาทรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายเหตุ : วัน เวลา สถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของโครงการทั้งขึ้นอยู่กับสถานการณ์เหตุการณ์โรคระบาดโควิด 19 ที่ไม่อาจควบคุมได้

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้นำเสนอผลงานของตนเองที่ได้ศึกษาค้นคว้าที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นสิ่งใหม่ที่ท้าทาย หรือเป็นการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการ กระบวนการ ลักษณะที่ส่งผลให้เกิดนวัตกรรมไว้วางใจสำเร็จ การศึกษา

2) มีโครงการ/นวัตกรรม ที่อยู่ในระดับดี เพื่อส่งเข้าร่วมประกวดในโครงการต่างๆ ต่อไป

..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเกตสุด ่ม่นชานนา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..2565.. มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน...กองบริการการศึกษา....

1. รหัสโครงการ โครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative Work Integrated Education : CWIE) ประจำปีการศึกษา 2564

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่...1.2...แนวทางการขับเคลื่อนที่...1.2.2.1.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.2.....มาตรการที่.....2.2.2.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการจัดการศึกษา.....กองนริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวปัทมชนันท์.....ศรีพิพัฒนกุล.....โทร.....8317.....
- 5.3 ผู้รับผิดชอบ.....นางภัทริภา.....สิงห์สถิตย์.....โทร.....8317.....
- 5.4 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาววิไลพร.....ทองเกี๊ยะ.....โทร.....8317.....
- 5.5 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวเกตุสุณี.....มันขาวนา.....โทร.....8317.....
- 5.6 ผู้ประสานงานนางสาวปัทมชนันท์.....ศรีพิพัฒนกุล.....โทร.....8317.....
- 5.7 ผู้รายงานผล.....นางสาวปัทมชนันท์.....ศรีพิพัฒนกุล.....โทร.....8317.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและสมาคมสหกิจศึกษาไทย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาอุดมศึกษาไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาสมรรถนะบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน และสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล จึงมีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ด้านสหกิจศึกษาและการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และได้กำหนดมาตรฐานและการประกันคุณภาพการดำเนินงานสหกิจศึกษาและการจัดการศึกษาเชิง บูรณาการกับการทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานสหกิจศึกษาและการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ การทำงานของสถาบันอุดมศึกษา

สหกิจศึกษา (Co-operative Education) เป็นระบบการศึกษาที่เน้นประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน จริงในสถานประกอบการ (Work-based learning) โดยที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้นิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี ไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบก่อนสำเร็จการศึกษา ซึ่งนิสิตจะต้องปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ ที่ให้ความร่วมมือ โดยเป็นการปฏิบัติงานแบบเต็มเวลา ตรงตามสาขาวิชาชีพและเป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการ เสมือนหนึ่ง เป็นเจ้าหน้าที่หรือพนักงานปฏิบัติงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ (1 ภาคการศึกษา) และในการปฏิบัติงานนั้น สถานประกอบการอาจกำหนดให้นิสิตสหกิจศึกษาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่แน่นอน หรือกำหนดงานเป็น โครงการวิจัยที่เป็นประโยชน์กับสถานประกอบการและสามารถทำสำเร็จได้ภายใน 16 สัปดาห์ โดยมีพนักงานประจำของสถาน ประกอบการเป็นผู้เลี้ยงร่วมกับอาจารย์นิเทศ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจะเป็นการสร้างความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์นิเทศ/สาขาวิชา/คณะกับสถานประกอบการในการพัฒนาศักยภาพของสถานประกอบการผ่านการพัฒนาโจทย์วิจัย ในการทำโครงการ/งานวิจัยของนิสิตสหกิจศึกษาและหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยอาจารย์นิเทศ และพนักงานที่ปรึกษาของนิสิตสหกิจศึกษา โดยกระบวนการสหกิจศึกษานี้เป็นรูปแบบของการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการ เรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) ตามแนวโน้มสากลของการพัฒนาระบบการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนเรศวร มีเป้าประสงค์อย่างชัดเจนที่จะดำเนินงานสหกิจศึกษาตามมาตรฐานและการประกัน คุณภาพการดำเนินงานสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าผลผลิตที่ได้จากการดำเนินงานสหกิจศึกษา มีคุณภาพตามลักษณะที่พึงประสงค์และจะช่วยให้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ วิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ มีคุณภาพและศักยภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งกระบวนการ สหกิจศึกษาจะสำเร็จตามวัตถุประสงค์จะต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ได้แก่ นิสิต คณาจารย์ บุคลากรของ มหาวิทยาลัย และสถานประกอบการ โดยจะต้องพัฒนาร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่างๆ อย่างใกล้ชิด ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนา บัณฑิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมในโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวรทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพด้านการประกอบอาชีพให้แก่นิสิตเพื่อให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะที่ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2) เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน

3) เพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานโดยเป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	จัดทำแบบฟอร์มติดตามผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษา	ติดตามการใช้ระบบฐานข้อมูลเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... จำนวน 1 ครั้ง <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ได้สรุปผลการติดตามการใช้ระบบฐานข้อมูลจำนวน 1 ฉบับ	นำผลติดตามการใช้ระบบฐานข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนครสวรรค์และการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (WIL)	เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการและเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมต่อไป	<input type="checkbox"/> ปริมาณ..... จำนวน 1 ครั้ง <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ได้รายงานการประชุมจำนวน 1 ฉบับ	นำผลสรุปการดำเนินงานโครงการมาปรับปรุงและพัฒนาโครงการในปีการศึกษาถัดไป	
3	จัดการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประเภทที่ 9-14	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิตสหกิจศึกษาได้เผยแพร่ผลงานสหกิจศึกษาและคัดเลือกผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์เพื่อจัดส่งประกวดในระดับเครือข่ายอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... จำนวน 1 ครั้ง <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ได้ผลงานสหกิจศึกษาดีเด่น ประเภทที่ 9-14 เพื่อจัดส่งประกวดในระดับเครือข่ายฯ	ได้ผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นทุกประเภทเพื่อจัดส่งประกวดในระดับเครือข่ายฯ	
4	จัดการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประเภทที่ 5-8	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิตสหกิจศึกษาได้เผยแพร่ผลงานสหกิจศึกษาและคัดเลือกผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์เพื่อจัดส่งประกวดใน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ..... จำนวน 1 ครั้ง <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ได้ผลงานสหกิจศึกษาดีเด่น ประเภทที่ 5-8 เพื่อจัดส่งประกวดในระดับเครือข่ายฯ	ได้ผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นทุกประเภทเพื่อจัดส่งประกวดในระดับเครือข่ายฯ	

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
		ระดับเครือข่าย อุดมศึกษาภาคเหนือ ตอนล่าง			
5	การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)	เพื่อให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้เกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) แก่คณะและวิทยาลัยที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... จำนวน 1 ครั้ง <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ได้สรุปผลการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)	นำสรุปผลการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) มาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรอื่นๆ ต่อไป	
6	การเดินทางไปราชการ และอื่นๆ	เพื่อเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสหกิจศึกษา	<input type="checkbox"/> ปริมาณ..... - <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ใช้งบประมาณตามจำนวนที่กำหนด	นำความรู้หรือข้อมูลรายละเอียดที่ได้รับจากการไปราชการนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและตอบสนองนโยบายของประเทศ	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน				
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3-4	กิจกรรมที่ 5	กิจกรรมที่ 6
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	9	30	105	60	15
นิสิต	คน	-	-	70	10	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	-	20	20	40	5
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	9	10	15	10	10

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำข้อเสนอโครงการสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2563													
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. เตรียมดำเนินการตามแผนงาน	-			√									
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดทำแบบฟอร์มติดตาม ระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ 2. จัดส่งแบบฟอร์มไปยังคณะ/ วิทยาลัย 3. ติดตามการจัดส่งแบบฟอร์มมายัง กบศ.													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตาม 2. นำเสนอมหาวิทยาลัย 3. จัดส่งสรุปผลการติดตามฯ ไปยัง คณะ/วิทยาลัย และผู้ดูแลระบบ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำข้อเสนอแนะจากสรุปผลการ ติดตามฯ ปรับปรุงและพัฒนาระบบ ต่อไป													
กิจกรรมที่ 2 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. เตรียมดำเนินการตามแผนงาน	2,500					√							
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการ ดำเนินโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ และการจัด การศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้ กับการทำงาน (WIL) (ออนไลน์) 2. จัดทำหนังสือเชิญประชุม คณะกรรมการฯ และเชิญประธาน 3. จัดทำวาระการประชุม 4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุม 5. ประสานงาน รวบรวมรายชื่อ ผู้เข้าร่วมประชุม และจัดทำใบ เซ็นชื่อ 6. ประสานจัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 7. จองสถานที่ในการจัดประชุม													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8. จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อเตรียมการดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษาปีการศึกษา 2564ง													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำรายงานการประชุม 2. นำเสนอประธานเพื่อตรวจสอบและลงนาม 3. จัดส่งรายงานการประชุมไปยังคณะกรรมการ													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป													
กิจกรรมที่ 3 - 4 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. เตรียมดำเนินการตามแผนงาน	80,100				√			√					
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ 2. จัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะจัดส่งผลงานเข้าร่วมประกวด 3. จัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะกรรมการตัดสินผลงาน 4. จัดทำหนังสือเรียนเชิญประธาน 5. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน 6. รวบรวมผลงานและจัดทำแฟ้มผลงานสำหรับคณะกรรมการพิจารณา 7. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการประกวด 8. จองสถานที่ในการประกวด 9. จัดบุคลากรประจำห้องประกวดเพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลและอำนวยความสะดวกในการประกวดให้เรียบร้อย 10. ประสานจัดเตรียมอาหารว่างเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน 11. จัดการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ 12. ควบคุม กำกับ และติดตามการจัดการประกวดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการประกวด 2. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องผลการประกวด													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. รวบรวมข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมการประกวด คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมรับชมการประกวด													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมการประกวด คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมรับชมการประกวดมาปรับปรุงการจัดการประกวดในปีการศึกษาถัดไป													
กิจกรรมที่ 5 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. เตรียมดำเนินการตามแผนงาน	21,000							√					
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) 2. จัดทำหนังสือเชิญประธานและเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม 3. จัดทำเอกสารการยืมเงิน 4. ประสานเรื่องยานพาหนะในการเดินทาง 5. ประสานเรื่องที่พัก 6. จัดเตรียมเอกสารรายงานการเดินทาง 7. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม 8. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การประชุม 9. ประสานงาน รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และจัดทำใบเซ็นชื่อ 10. ประสานจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน 11. จองสถานที่ในการจัดประชุม 12. จัดประชุม													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. นำเสนอประธานเพื่อตรวจสอบและลงนาม 3. จัดส่งสรุปผลไปยังผู้เกี่ยวข้อง													
กิจกรรมที่ 6..... ขั้นวางแผนงาน (P) 1. เตรียมดำเนินการตามแผนงาน	16,400							√	√	√			
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติการเดินทางไปราชการ 2. จัดทำเอกสารการยืมเงิน 3. ประสานเรื่องยานพาหนะในการเดินทาง													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. ประสานเรื่องที่พัก 5. จัดเตรียมเอกสารรายงานการเดินทาง 6. เดินทางไปราชการ 7. จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงแก่บุคลากร 8. จัดทำอนุมัติเบิกจ่าย														
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมหรือสัมมนาที่ไปเข้าร่วมในแต่ละครั้ง 2. รายงานผลต่อผู้บริหาร														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำข้อเสนอแนะของผู้ร่วมการเดินทางไปราชการและผู้บริหารมาปรับปรุงในครั้งต่อไป														
รวม	120,000	-			25,500			94,500			-			

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- รายได้.....120,000.....บาท แผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1) โดยสามารถดาวน์โหลดตัวอย่างการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	จัดทำแบบฟอร์มติดตามผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษา	-
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร และการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (CWIE)	2,500
3	จัดการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภท บุคลากรและสถานประกอบการ	23,000
	3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 คน เช้า บ่าย	2,100
	3.2 ค่าอาหารกลางวัน	3,600
	3.3 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ 3 คน	3,000
	3.4 ค่าจัดทำโล่รางวัล	6,000
	3.5 ค่าจัดทำเกียรติบัตร	3,000
	3.6 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	4,160
	3.6 ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ	1,140
4	จัดการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภท โครงการ/ผลงานนิสิตสหกิจศึกษา	57,100
	4.1 ค่าเงินรางวัลสหกิจศึกษา	24,000
	4.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	4,900
	4.3 ค่าอาหารกลางวัน	8,400

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
	4.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ มากกว่า 10 ผลงาน 1200 บาท น้อยกว่า 10 ผลงาน 800 บาท	13,200
	4.5 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,560
	4.6 ค่าถ่ายเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ	1,040
5	การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)	21,000
	5.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,100
	5.2 ค่าอาหารกลางวัน	7,200
	5.3 ค่าเดินทางไปราชการ และค่าที่พัก	10,000
	5.4 ค่าถ่ายเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ	1,700
6	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ	16,400
	รวม	120,000

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3-4	กิจกรรมที่ 5	กิจกรรมที่ 6
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. , มี.ค. 65	มี.ค.-เม.ย. 65	เม.ย.-มิ.ย. 65
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	ม.นเรศวร	ม.นเรศวร	ม.นเรศวร	ม.นเรศวร	หน่วยงานภายนอก

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรมีคุณสมบัติและสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2) มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาศักยภาพของนิสิตสหกิจศึกษาและสถานประกอบการ
- 3) มหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลย้อนกลับจากสถานประกอบการอันนำไปสู่การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและปรับปรุงหลักสูตรที่สองคล้อยตามกรอบมาตรฐาน TQF และเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปัทมชนันท์ ศรีพิพัฒนกุล)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน.....กองบริการการศึกษา.....

1. รหัสโครงการ โครงการอบรมพัฒนาความรู้เพื่อยกระดับขีดความสามารถแก่นิสิต

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่...1.2...แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการจัดการศึกษา.....กองบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวปัทมชนนันท์.....ศรีพิพัฒน์กุล.....โทร.....8317.....
- 5.3 ผู้รับผิดชอบ.....นางภัทริกา.....สิงห์สถิตย์.....โทร.....8317.....
- 5.4 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาววิไลพร.....ทองเกิ้ลดี.....โทร.....8317.....
- 5.5 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวเกตุสุณี.....มันชานา.....โทร.....8317.....
- 5.6 ผู้ประสานงานนางสาวปัทมชนนันท์.....ศรีพิพัฒน์กุล.....โทร.....8317.....
- 5.7 ผู้รายงานผล.....นางสาวปัทมชนนันท์.....ศรีพิพัฒน์กุล.....โทร.....8317.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) มีนโยบายในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและพื้นที่เขตภาคเหนือตอนล่าง ตามพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต โดยมีเป้าประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ ซึ่งได้กำหนดกลยุทธ์หลักเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นทักษะ กระบวนการ “คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น” เพื่อให้บัณฑิตมีคุณภาพที่พึงประสงค์

กองบริการการศึกษาในฐานะหน่วยงานที่ขับเคลื่อนพันธกิจการสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ คุณธรรมและ จริยธรรมที่ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศ จึงดำเนินการตามนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาการผลิตบัณฑิตที่ยอมรับในระดับสากลทั้งทางด้านวิชาการคุณธรรมและ จริยธรรม จากการรายงานสถิติของงานทะเบียนนิสิตและประมวลผลเกี่ยวกับข้อมูลผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานนิสิตระดับ ปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2563 พบว่า มีหลายรายวิชาที่มีจำนวนนิสิตที่มีผลการเรียนไม่ผ่าน ดังนั้น เพื่อให้ การพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรสอดคล้องตามพันธกิจและเป้าประสงค์ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนิน กิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาความรู้เพื่อยกระดับขีดความสามารถนิสิต ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้ในระหว่างเดือน มกราคม – เดือนมีนาคม 2565 จัดให้รุ่นพี่สอนรุ่นน้อง โดยคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการทำหน้าที่สอน และประชาสัมพันธ์ให้นิสิตที่มีความประสงค์ในการเรียนเพื่อพัฒนาความรู้ในรายวิชาต่างๆ ได้ลงทะเบียนเรียนในช่วงเวลา ตามความต้องการ เพื่อมุ่งหวังให้นิสิตได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและยกระดับขีดความสามารถในการเรียนรายวิชา นั้นๆ อันจะนำไปสู่การลดจำนวนนิสิตที่มีผลการเรียนไม่ผ่านในรายวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและยกระดับขีดความสามารถของนิสิตในการเรียนรายวิชาต่างๆ
- 2) เพื่อให้นิสิตที่เข้าร่วมโครงการมีผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ที่ดีขึ้น

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การอบรมพัฒนาความรู้เพื่อยกระดับขีดความสามารถนิสิต	1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและยกระดับขีดความสามารถของนิสิตในการเรียนรายวิชาต่างๆ 2) เพื่อให้นิสิตที่เข้าร่วมโครงการมีผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ที่ดีขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.....จำนวนนิสิตเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....นิสิตได้รับความรู้ความเข้าใจและยกระดับขีดความสามารถในการเรียนรายวิชาต่างๆ	นิสิตผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในรายวิชาต่างๆ ยกระดับขีดความสามารถในการเรียนในรายวิชานั้นๆ และมีผลการเรียนในรายวิชานั้นๆ ที่ดีขึ้น	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	300 คน	กิจกรรมที่ 1
นิสิต	300 คน	300 คน

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ขั้ววางแผนงาน (P)..... 1. จัดทำข้อเสนอโครงการฯ	45,000				√	√	√						
ขั้นดำเนินการ (D)..... 1. ขออนุมัติจัดโครงการ 2. ประสานงานและจัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร 3. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดโครงการ 4. จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ 5. ประสานงาน รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (บาท)												
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6. จัดทำเอกสารประกอบ โครงการ 7. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 8. จัดทำแบบประเมินกิจกรรม 9. ประสานจัดเตรียมอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม 10. จัดเตรียมเอกสารการ เบิกจ่าย และงบประมาณ 11. จัดประชุมเตรียมงาน 12. จัดโครงการ 13. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย														
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปงบประมาณค่าใช้จ่าย 2. สรุปแบบประเมินกิจกรรม														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) ... 1. นำข้อเสนอแนะของแบบ ประเมินมาปรับปรุงในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป														
รวม	45,000	-			45,000			-			-			

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- รายได้.....45,000...บาท
 แผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1) โดยสามารถถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	กิจกรรมที่ 1	45,000
	1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	3,500
	1.2 ค่าตอบแทนวิทยากร	20,000
	1.3 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,000
	1.4 ค่าจ้างนิสิตปฏิบัติงาน	4,500
	1.5 ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ	2,000

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	มกราคม - มีนาคม 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้รับความรู้ความเข้าใจและยกระดับขีดความสามารถในการเรียนรายวิชาต่างๆ ที่จัดขึ้น
- 2) สามารถลดจำนวนนิสิตที่มีผลการเรียนไม่ผ่านในรายวิชาต่างๆ ได้



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปัทมชนนันท ศรีพิพัฒนกุล)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน งานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (แลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน 2 ภาคการศึกษา)

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

- 3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่...1.2.....แนวทางการขับเคลื่อนที่...1.2.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.2.2.1.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

- 3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1.2.....มาตรการที่...สนับสนุนให้อาจารย์
ผลิต
ผลงานทางวิชาและนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้แผนงาน..งานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางภัทริกา.....สิงห์สถิตย์..... โทร.....8302.....
ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวเกตุสุณี.....มันขานา..... โทร.....8317.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวเกตุสุณี.....มันขานา..... โทร.....8317.....
ผู้ประสานงานนางสาววิไลพร.....ทองเกล็ด..... โทร.....8316.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวเกตุสุณี.....มันขานา..... โทร.....8317.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ยึดแนวทางในการบริหารจัดการตามพันธกิจ 4 ด้าน ประกอบด้วย การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุศิลปะและวัฒนธรรม โดยมหาวิทยาลัยได้ยึดแนวทาง 3 ด้านในการบริหารจัดการ และการดำเนินงานเป็นหลัก ทั้งนี้ ในแผนการพัฒนาศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 -2564) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 – 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งตามกลยุทธ ในการสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการสนับสนุนและพัฒนาอาจารย์ตามกลไกที่มุ่งส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์รูปแบบการจัดการเรียนการสอนโดยมีกิจกรรมที่มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการประยุกต์ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนแบบเดิมที่ใช้ในศตวรรษที่ 19 และ 20 จึงต้องมีการปรับให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป การเรียนการสอนต้องมีลักษณะที่สร้างสรรค์เพื่อตอบสนองบัณฑิตให้มีคุณสมบัติตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งการปรับกระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จึงเป็นเรื่องที่สำคัญมาก ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เล็งเห็นภาพอนาคตมหาวิทยาลัย (Scenario) 20 ปี โดยให้ความสำคัญกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ทิศทางแนวโน้มด้านการวิจัยและนวัตกรรมการสร้างขีดความสามารถในการบริการวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ประเทศ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทยท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการปฏิรูประบบการทำงานด้วยการบูรณาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เพื่อให้มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน พร้อมทั้งสามารถบูรณาการทำงานตามนโยบาย 3I (Internationalization, Innovative Products และ Integrative Team & Networking) ไปใช้ในการวางแผนการบริหารและการทำงานของทุกคณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวรได้

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบงานด้านสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ตรงตามเป้าประสงค์ในการสนับสนุนการและให้บริการวิชาการ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญในทิศทางและเป็นหนึ่งในโลกสำคัญในการจัดทำ โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน “สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการประยุกต์ทิศทางใหม่มหาวิทยาลัยนเรศวร New Normal ประจำปีงบประมาณ 2565 ” ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดมุมมองการจัดการเรียนการสอนให้คณาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ร่วมแลกเปลี่ยนการเรียนการสอนในบริบทและบทบาทหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในยุค New Normal และที่สำคัญในสภาวะการณ์โรคระบาดจึงทำให้การจัดการเรียนการสอนต้องเปลี่ยนรูปแบบการสอน การวัดผล ประเมินผล และอีกหนึ่งประเด็นสำคัญคือเพื่อเป็นเวทีให้คณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันและนำไปใช้ให้เข้ากับบริบทในสังคมปัจจุบันได้

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อเปิดมุมมองการจัดการเรียนการสอนให้คณาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ร่วมแลกเปลี่ยนการเรียนการสอนในบริบทและบทบาทหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในยุค New Normal

2) เพื่อเป็นเวทีให้คณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันและนำไปใช้ให้เข้ากับบริบทในสังคมปัจจุบันได้

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการประยุกต์ทิศทางใหม่มหาวิทยาลัย New Normal ประจำปีงบประมาณ 2564 (ครั้งที่ 1 เดือน พ.ย. 64)	อาจารย์ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมการในการจัดการเรียนการสอน และ อาจารย์สามารถนำแนวคิดที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ คณาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ อาจารย์ได้ร่วมแลกเปลี่ยนและร่วมถอดบทเรียนสกัดความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อาจารย์สามารถต่อยอดหรือมีแนวทางในทางใหม่ที่จะเกิดการบูรณาการศาสตร์ร่วมกันในมหาวิทยาลัย รวมถึงการเปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปให้ทันต่อยุคการจัดการเรียนการสอน New Normal	
2	สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการประยุกต์ทิศทางใหม่มหาวิทยาลัย New Normal ประจำปีงบประมาณ 2564 (ครั้งที่ 2 เดือน ก.ค. 65)	อาจารย์ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมการในการจัดการเรียนการสอน และ อาจารย์สามารถนำแนวคิดที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ คณาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ อาจารย์ได้ร่วมแลกเปลี่ยนและร่วมถอดบทเรียนสกัดความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อาจารย์สามารถต่อยอดหรือมีแนวทางในทางใหม่ที่จะเกิดการบูรณาการศาสตร์ร่วมกันในมหาวิทยาลัย รวมถึงการเปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปให้ทันต่อยุคการจัดการเรียนการสอน New Normal	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวนคน	
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	100 คน	100 คน	100
บุคลากรสายวิชาการ อาจารย์	85 คน	85 คน	85
บุคลากรสายสนับสนุน	15 คน	15 คน	15

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขึ้นวางแผนงาน (P) 1. สืบค้นและหาข้อมูลในการจัดโครงการฯ 2. ประชุมหารือแนวทางประเด็น													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การจัดโครงการกิจกรรม/เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และขอคำปรึกษาจากหัวหน้างานฯ / ร้องอธิการบดีในการวางแผนดำเนินโครงการ													
ขั้นตอนการ (D) 1. ขออนุมัติจัดโครงการฯ 2. ประสานงานและจัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร 3. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดโครงการ 4. จัดเตรียมรถตู้รับ-ส่งวิทยากร 5. จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้คณาจารย์ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ 6. ประสานงาน รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และจัดทำใบเซ็นชื่อ 7. จัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา 8. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 9. ประสานจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10. จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่าย และงบประมาณ 11. จัดประชุมเตรียมงาน 12. จัดโครงการฯ 13. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย	100,000.-		36,500.-							63,500.-			
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปงบประมาณค่าใช้จ่าย 2. สรุปข้อมูลผู้เข้าร่วม องค์ความรู้จากกิจกรรมในโครงการ 3. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม 4. ติดตามผลการนำไปใช้ของอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำข้อเสนอแนะของแบบ													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการต่อไป													
รวม	100,000.-	36,500.-									63,500.-		

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....100,000.-..... บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ภาคเรียนละ 50,000.- บาท
- งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
- แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองบริการการศึกษา กองทุนทั่วไป แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (แลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน 2 ภาคการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1) กิจกรรมครั้งที่ 1 เดือนพฤศจิกายน 2564

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 20 คน X 1 มื้อ)	1,000.-
2	ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท X 20 คน)	2,000.-
3	ค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากรในการสัมมนา (1,000 บาท X 2 ชม X 6 คน) (1,000 บาท X 1 ชม X 1 คน)	13,000.-
4	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน (2 คน X 3 วัน X 300 บาท)	1,800.-
5	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,860.-
6	ค่าจ้างเหมาถ่ายถอดสดและระบบออนไลน์	6,500.-
7	ค่าวัสดุโครงการ	4,340.-
	รวม (สามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)	36,500.-

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1) กิจกรรมครั้งที่ 2 เดือนกรกฎาคม 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 100 คน X 2 มื้อ)	10,000.-
2	ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท X 100 คน)	12,000.-
3	ค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากรในการสัมมนา (600 บาท X 2 ชม X 2 คน และ 600 บาท X 5 ชม X 5 คน)	17,400.-
4	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	2,700.-
5	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,260.-
6	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	800.-
7	ค่าจ้างพิมพ์ print poster	3,000.-
8	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางวิทยากร	5,000.-

9	ค่าเช่าเหมารถตู้พร้อมน้ำมัน	2,000.-
10	ค่าที่พักวิทยากร	3,000.-
11	ค่าวัสดุโครงการ	2,340.-
	รวม (หกหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)	63,500.-

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนพฤศจิกายน 2564	กรกฎาคม 2564
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	ห้อง Main Conference กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก	ห้อง Main Conference กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร มหาวิทยาลัย นเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

หมายเหตุ : วัน เวลา สถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของโครงการทั้งขึ้นอยู่กับสถานการณ์เหตุการณ์โรคระบาดโควิด 19 ที่ไม่อาจควบคุมได้

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) อาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยนเรศวรสามารถรับมือและสามารถออกแบบรูปแบบการเรียนการสอนแบบใหม่ได้
- 2) อาจารย์ผู้สอนได้ร่วมถ่ายทอดประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การออกแบบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้สามารถรองรับกับสภาวการณ์ในการจัดการเรียนการสอนได้ทันต่อยุคต่อเหตุการณ์

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเกตุสุน มนชานา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานกองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต GE.Appreciation day

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้งาน.....

- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองบริการการศึกษา.....
 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวธนิดา.....มันคง.....โทร 8330
 5.3 ผู้ประสานงาน.....นางสาวธนิดา.....มันคง.....โทร.8330
 5.4 ผู้รายงานผล
 5.4.1 นางสาวธนิดา.....มันคง.....โทร 8330
 5.4.2 นายจตุติพงศ์.....เดชมัด.....โทร 8330

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การจัดการศึกษาวิชาทั่วไป มีภารกิจหน้าที่ในการขับเคลื่อนกระบวนการจัดการเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป โดยเน้นการพัฒนาผู้สอนให้มีการพัฒนาตนเอง เพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในด้านต่างๆ โดยการเข้าร่วมแสดงผลงานและการแข่งขันในระดับประเทศ และการพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ คนดี คนเก่ง มีวินัย และภูมิใจในความเป็นไทย โดยได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มีความหลากหลาย ในแต่ละรายวิชา โดยเปิดโอกาสให้อาจารย์และนิสิตได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ในแต่ละรายวิชา ตลอดจนเป็นการประกวดผลงานนวัตกรรมของนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป

ดังนั้น กองบริการการศึกษา ในฐานะเป็นผู้สนับสนุนและบริหารจัดการการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปจึงได้จัดโครงการนำเสนอผลงานของนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE Appreciation day) ปีการศึกษา 2564 เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตได้นำเสนอผลงาน และเป็นการเตรียมความพร้อมของนิสิตเข้าสู่สังคมที่ดี อันแสดงถึงการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานการทำงานร่วมกัน ตลอดจนการสร้างทัศนคติที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และเพื่อเป็นการประกวดผลงานนวัตกรรมของนิสิตซึ่งเป็นผลผลิตที่เกิดจากการเรียนรู้ของนิสิตรายวิชาศึกษาทั่วไป โดยแบ่งการประกวดออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทนวัตกรรมผลิตภัณฑ์

เป็นการสร้างสรรค์ที่ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ การใช้เทคโนโลยีใหม่ไม่เคยมีมาก่อนแต่อย่างใด รวมไปถึงการปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. ประเภทนวัตกรรมกระบวนการ

เป็นการประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ๆ ที่ส่งผลให้กระบวนการผลิต และการทำงานโดยรวมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และกระตุ้นให้นิสิตใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงานร่วมกัน การเสียสละเวลา ในการพัฒนาตนเองให้ประสิทธิภาพและเป็นมีประโยชน์ต่อสังคม
2	เพื่อเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ของนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป

3	เพื่อประกวดผลงานนวัตกรรมของนิสิตรายวิชาศึกษาทั่วไป
---	--

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การนำเสนอนวัตกรรมของนิสิตต่อหน้าคณะกรรมการ	1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และกระตุ้นให้นิสิตใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานร่วมกัน การเสียสละเวลา ในการพัฒนาตนเองให้ประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคม 2. เพื่อเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ของนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป 3. เพื่อประกวดผลงานนวัตกรรมของนิสิตรายวิชาศึกษาทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้ความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ระดับมาก	1. นิสิตใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานร่วมกัน การเสียสละเวลา ในการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ 2. นวัตกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไป 3. นิสิตได้รับความสนุกสนาน ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจในศาสตร์ด้านศิลปะวิทยาศาสตร์ (Liberal arts education)	<input checked="" type="checkbox"/> ก.พ.ร. <input checked="" type="checkbox"/> สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน			
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	1,560 คน	1,560 คน	1,560 คน	-	-
นิสิต	1,500 คน	1,500 คน	1,500 คน	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	40 คน	40 คน	40 คน	-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	20 คน	20 คน	20 คน	-	-
ประชาชน/สังคม.....	-	-	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	-	-	-	-	-

องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	-	-	-	-	-
หลักสูตร.....	-	-	-	-	-
อื่นๆ.....	-	-	-	-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)												
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1.ร่วมประชุมและวางแผน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน														
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชาสัมพันธ์โครงการ 3. ดำเนินงานโครงการฯ														
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประชุมสรุปผล และประเมินการ ดำเนินการโครงการฯ														
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. จัดทำรายงานสรุปข้อเสนอแนะ														
รวม	200,000													

9. แหล่งงบประมาณ (ดำเนินโครงการทั้งภาคเรียนต้น และภาคเรียนปลาย)

เงินทั้งหมด 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

แหล่งงบประมาณ

รายได้.....200,000.....บาท

แผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท

เงินกู้.....บาท

โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต GE. Appreciation day

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

ลำดับ	รายการ	ภาคเรียนต้น จำนวน (บาท)	ภาคเรียนปลาย จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	39,000	39,000

2.	ค่าวัสดุในการจัดโครงการ	21,000	21,000
3.	ค่าเช่าเครื่องเสียง	25,000	25,000
4.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน	2,000	2,000
5.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	13,000	13,000
รวมเป็นเงิน		100,000	100,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		200,000 บาท	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ภาคเรียนต้น 23 ก.ย.64	ภาคเรียนปลาย 3 มี.ค.65	
10.2.	สถานที่จัดกิจกรรม	โถงชั้น 1 อาคารเฉลิม พระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ	โถงชั้น 1 อาคารเฉลิม พระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ	

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงานร่วมกัน การเสียสละเวลา ในการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ
- 2) นิสิตได้พัฒนาศักยภาพของตนเองในการแสดงผลงาน/กิจกรรมผ่านโครงการ GE. Appreciation day
- 3) นวัตกรรมผลงานของนิสิตรายวิชาศึกษาทั่วไป

ณัฐพร อภิบาล

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธนิดา มั่นคง)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน กองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการปฐมนิเทศนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายได้แผนงาน.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวธนิดา.....มั่นคง.....โทร 086-939-5976
- 5.3 ผู้ประสานงาน.....นางสาวธนิดา.....มั่นคง.....โทร.086-939-5976
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวธนิดา.....มั่นคง.....โทร 086-939-5976

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การจัดการศึกษาวิชาทั่วไป มีภารกิจหน้าที่ในการขับเคลื่อนกระบวนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป โดยเน้นการพัฒนาผู้สอนให้มีการพัฒนาตนเอง เพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในด้านต่างๆ และการพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มีความหลากหลายในแต่ละรายวิชา รายวิชาศึกษาทั่วไป เน้นความรู้รอบรู้ ปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม มุ่งสู่การเสริมสร้างให้นิสิตมีความพร้อมทั้งร่างกาย และจิตใจ ปลูกฝังให้มีความรู้ความเข้าใจในสรรพสิ่งที่เกี่ยวข้องกับตนเอง และสังคม

กองบริการการศึกษา ในฐานะเป็นผู้สนับสนุนและบริหารจัดการการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป จึงได้จัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตในรายวิชาศึกษาทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น เพื่อวางพื้นฐานให้กับนิสิตที่เรียน รายวิชาศึกษาทั่วไป ได้มีความรู้ ความเข้าใจเพื่อนิสิตจะได้เตรียมความพร้อมในการเรียนในแต่ละรายวิชาที่ดำเนินการ จัดการเรียนการสอน ซึ่งมีรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายแตกต่างกันไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายในการเรียนในรายวิชาศึกษาทั่วไป
2	เพื่อนิสิตเข้าใจรูปแบบและกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป
3	เพื่อนิสิตจะได้เตรียมความพร้อมในการเรียนในแต่ละรายวิชา
4	เพื่อนิสิตได้รับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนและรู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การบรรยายและให้ความรู้จากวิทยากร	<p>1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายในการเรียนในรายวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>2. เพื่อให้นิสิตเข้าใจรูปแบบและกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>3. เพื่อนิสิตจะได้เตรียมความพร้อมในการเรียนในแต่ละรายวิชา</p> <p>4. เพื่อให้นิสิตได้รับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนและรู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้ความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ระดับมาก</p>	<p>1. นิสิตเข้าใจรูปแบบและกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>2. นิสิตได้รับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนและรู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ก.พ.ร.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สมศ.</p>

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน			
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	5,050 คน	5,050 คน	-	-	-
นิสิต	5,000 คน	5,000 คน	-	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	30 คน	30 คน	-	-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	20 คน	20 คน	-	-	-
ประชาชน/สังคม.....	-	-	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	-	-	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	-	-	-	-	-
หลักสูตร.....	-	-	-	-	-
อื่นๆ.....	-	-	-	-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ร่วมประชุมและวางแผน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน														
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชาสัมพันธ์โครงการ 3. ดำเนินงานโครงการฯ														
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประชุมสรุปผล และประเมินการ ดำเนินการโครงการฯ														
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A). 1. จัดทำรายงานสรุปข้อเสนอแนะ														
รวม	100,000													

9. งบประมาณ

9. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ

- รายได้.....100,000.....บาท แผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ กองบริการการศึกษากองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรายวิชาศึกษาทั่วไป)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างนิสิต	30,000
2	ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร	3,000
3	ค่าวัสดุโครงการ	3,400
4	ค่าตอบแทนวิทยากร	4,000
5	ค่าเดินทางของวิทยากร	3,000
6	ค่าเช่าเครื่องเสียง	32,000
7	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	24,600
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		100,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนมิถุนายน		
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	-		

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้เข้าใจในจุดมุ่งหมายในการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) นิสิตได้รับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนและรู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น
- 3) นิสิตได้เข้าใจรูปแบบและกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป

.....
.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธนิดา มั่นคง)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการในรายวิชาศึกษาทั่วไป

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองบริหารการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ..... นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ..... โทร. 089-563-8253.....
- 5.3 ผู้ประสานงาน นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ..... โทร. 089-563-8253.....
- 5.4 ผู้รายงานผล..... นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ..... โทร. 089-563-8253.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

กองบริหารการการศึกษา เล็งเห็นความสำคัญในการองค์ความรู้และนวัตกรรมการวิจัย จึงได้จัดโครงการ ประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการในรายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยสอน นักวิชาการ สายสนับสนุน ส่งบทความวิจัยและบทความวิชาการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติด้านการศึกษาทั่วไป เพื่อช่วยเพิ่มพูนศักยภาพในการพัฒนาผลงานและนวัตกรรมการวิจัยในรายวิชาศึกษาทั่วไป และมุ่งสู่การเสริมสร้างให้นิสิตมีความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจ ปลูกฝังให้มีความรู้ความเข้าใจในสรรพสิ่งที่เกี่ยวข้องกับตัวเอง และสังคม เป็นไทจากอวิชชา นำไปสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อเป็นศูนย์กลางการส่งเสริมพัฒนาผลงานและนวัตกรรมการวิจัยในรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ด้านการพัฒนาจัดการ การเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การเข้าร่วมประชุมหรือนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	1) เพื่อเป็นศูนย์กลางการส่งเสริมพัฒนาผลงานและนวัตกรรมการวิจัยในรายวิชาศึกษาทั่วไป 2) เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ด้านการพัฒนาจัดการ การเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณอย่างน้อย 1 รายวิชา <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพผู้เข้าร่วมโครงการได้นำเสนอผลการวิชาการ และได้รับความรู้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการเข้าร่วมโครงการ	ได้พัฒนาการเรียนการสอน และการบริหารจัดการให้นิสิตได้รับความสุข สนุกสนานในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจในศาสตร์ด้านศิลปะ วิทยาศาสตร์ (Liberal arts education)	กพร. สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	15 คน	5 คน	5 คน	5 คน
นิสิต	-	-	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	9 คน	3 คน	3 คน	3 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	6 คน	2 คน	2 คน	2 คน
ประชาชน/สังคม.....	คน			
ศิษย์เก่า.....	คน			
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...			
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...			
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...			

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ขั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ประชาสัมพันธ์โครงการ 2.เชิญอาจารย์ ผู้ช่วยสอน บุคลากร และนิสิตเข้าร่วมโครงการ													
ขั้นดำเนินการ (D)..... 1.ขออนุมัติโครงการ 2.ขออนุมัติบุคลากรเข้าร่วม โครงการ													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประชุมสรุปผล และประเมินการ ดำเนินการโครงการฯ													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. จัดทำรายงานบทสรุปผู้บริหาร ข้อเสนอแนะ เสนอมหาวิทยาลัยใน ที่ประชุมสภาวิชาการ													
รวม	50,000												

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- รายได้.....50,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าลงทะเบียน (อาจารย์และบุคลากร)	20,000
2.	ค่าที่พัก	10,000
3.	ค่าพาหนะในการเดินทาง	20,000
	รวมทั้งสิ้น	50,000

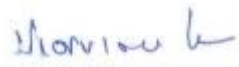
*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนตุลาคม-ธันวาคม 2564	เดือนมกราคม-มิถุนายน 2565	เดือนกรกฎาคม-กันยายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	กรุงเทพมหานคร/ ต่างจังหวัด	กรุงเทพมหานคร /ต่างจังหวัด	กรุงเทพมหานคร/ ต่างจังหวัด

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยสอน บุคลากร ผู้ประสานงานรายวิชาศึกษาทั่วไปได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการพัฒนา งาน ผลงานและนวัตกรรมการวิจัยในรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) ผลงาน/นวัตกรรมในรายวิชาศึกษาทั่วไปได้รับการต่อยอดการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอนและบริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไปตามปรัชญาการศึกษาทั่วไป
- 3) อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยสอน นักวิชาการ บุคลากร ผู้ประสานงานรายวิชาศึกษาทั่วไป มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

....  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน...งานส่งเสริมการจัดการศึกษา....กองบริการการศึกษา.....

1. รหัสโครงการ โครงการปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565
(ผ่านระบบออนไลน์)

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....1.2.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.2.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.2.2.1.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.2.....มาตรการที่.....2.2.1.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางภัทริกา.....สิ่งสฤติย์.....โทร.....8302.....
ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวเกตุสุณี.....มันขานนา.....โทร.....8317.....
- 5.3 ผู้ประสานงาน.....นางภัทริกา.....สิ่งสฤติย์.....โทร.....8302.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางภัทริกา.....สิ่งสฤติย์.....โทร.....8302.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ปัจจุบัน เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อการดำเนินชีวิตในสังคมหลากหลายประการ จึงเกิดวิถีชีวิตแบบ New normal ขึ้น มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้อย่างเร่งด่วน พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบ Online เพื่อลดการเผชิญหน้ากัน มีการเว้นระยะห่างระหว่างผู้เรียนและผู้สอน งดการมารวมกลุ่มกันเป็นจำนวนมาก ตลอดจนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนมาเป็นกิจกรรมแบบ Online มากขึ้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว ทำให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องใช้องค์ความรู้และทักษะที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้นในการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ท่ามกลางภาวะสังคม New normal

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบงานด้านสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ตรงตามเป้าประสงค์ จึงได้จัดการปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น โดยจัดกิจกรรมผ่านระบบ ออนไลน์ Microsoft Teams live events เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของคณาจารย์และนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (online) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อชี้แจงนโยบายและแนวทางในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2565
- 2) เพื่อเป็นเวทีให้คณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันและนำไปใช้ให้เข้ากับบริบทในสังคมปัจจุบันได้

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	ปฐมนิเทศเตรียมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีการศึกษา 2565	1) เพื่อชี้แจงนโยบายและแนวทางในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2565 2) เพื่อเป็นเวทีให้คณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันและนำไปใช้ให้เข้ากับบริบทในสังคมปัจจุบันได้	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ คณาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ ได้องค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการ	อาจารย์สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวนคน
		กิจกรรมที่ 1
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	350 คน	350 คน
บุคลากรสายวิชาการ อาจารย์	300 คน	300 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	50 คน	50 คน

8.3 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผนดำเนินโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดโครงการฯ 2. ประสานงานและจัดทำ หนังสือเรียนเชิญวิทยากร 3. จัดเตรียมความพร้อม ของสถานที่ ระบบการจัด ประชุมออนไลน์ 4. จัดทำหนังสือแจ้งคณะ ประชาสัมพันธ์เรียนเชิญ คณาจารย์เข้าร่วมโครงการ 6. ประสานงาน รวบรวม รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ 7. จัดทำเอกสารประกอบการ ปฐมนิเทศ 8. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 9. ประสานจัดเตรียม อาหารว่างและเครื่องดื่ม 10. จัดเตรียมเอกสารการ เบิกจ่าย และงบประมาณ 11. จัดประชุมเตรียมงาน 12. จัดโครงการฯ 13. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย	6,000								6,000				
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปงบประมาณ ค่าใช้จ่าย 2. สรุปข้อมูลผู้เข้าร่วม องค์ ความรู้จากกิจกรรมใน โครงการ 3. สรุปแบบประเมินความ													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
พึงพอใจของผู้เข้าร่วม														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำข้อเสนอแนะของแบบประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการฯต่อไป														
รวม	6,000.-								6,000.-					

9. งบประมาณ (รอพิจารณาอนุมัติงบประมาณ)

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....6,000.-..... บาท (หักพันบาทถ้วน)

งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท

เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท X 20 คน X 1 มื้อ)	700.-
2	ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท X 20 คน)	2,400.-
3	ค่าจ้างเหมานิสิตช่วยงาน	1,200.-
4	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000.-
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ	500.-
	รวม (หักพันบาทถ้วน)	6,000.-

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	ห้อง 205 กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ จังหวัดพิษณุโลก

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) อาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยนครสวรรค์สามารถออกแบบรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) อาจารย์ผู้สอนได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การออกแบบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้สามารถรองรับกับสถานการณ์ในการจัดการเรียนการสอนได้ทันต่อยุคต่อเหตุการณ์

..... หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการศึกษา
(นางภัทริกา สิงห์สถิตย์)

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.1.....มาตรการที่.....2.1.1.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายได้แผนงาน.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีดำเนินการ ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานพัฒนาหลักสูตร_กองบริหารการศึกษ	
5.2	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทัศนีย์ กลมพุก	โทร.....8318.....
	ผู้รับผิดชอบ	นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา	โทร.....8306.....
5.3	ผู้ประสานงาน	นางสาวทัศนีย์ กลมพุก	โทร.....8318.....
	ผู้ประสานงาน	นางกฤติกา กระจ่าน้อย	โทร.....8307.....
	ผู้ประสานงาน	นางทันทิมา เหล่ากอ	โทร.....8307.....
	ผู้ประสานงาน	นางสาวอรศิริ ภาณุไพศาล	โทร.....8307.....
	ประสานงาน	นางสาวนริภานต์ ชาณณรงค์	โทร.....8307.....
	ประสานงาน	นายศวิวัฒน์ โชติรัตนศักดิ์	โทร.....8318.....
	ประสานงาน	นายคำรณ สายโสภ	โทร.....8318.....
5.4	ผู้รายงานผล	นางสาวทัศนีย์ กลมพุก	โทร.....8317.....
	ผู้รายงานผล	นางกฤติกา กระจ่าน้อย	โทร.....8307.....
	ผู้รายงานผล	นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา	โทร.....8306.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำแนวปฏิบัติระบบการกรอกข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO เพื่อใช้ในการพิจารณาให้การให้ความเห็นชอบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรมีแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) และฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563-2564 โดยมีวิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวรสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษา 4.0” และกำหนดยุทธศาสตร์ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

กองบริการการศึกษา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบความถูกต้องของหลักสูตร และทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ และนำเสนออาระที่ผ่านสภาวิชาการให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ/อนุมัติ การตรวจสอบความถูกต้องของหลักสูตรที่นำเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตร และรวมถึงบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในด้านการผลิตบัณฑิต โดยการส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่มีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเน้นการจัดหลักสูตรที่มีการบูรณาการ มุ่งสร้างคน สร้างความรู้ สร้างนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และพื้นที่เขตภาคเหนือตอนล่าง

การสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้งานระบบ CHECO เพื่อการกรอกข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ที่ถูกต้องถือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือ ผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร นักวิชาการศึกษาของคณะ ดังนั้น ในปีการศึกษา 2565 (ปีงบประมาณ 2565) กองบริการการศึกษา จึงได้จัด **ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO** ขึ้น เพื่อมุ่งเน้นให้คณะ/วิทยาลัย มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานการกรอกรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและความต้องการของประเทศต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้มีความเข้าใจใช้ในการใช้งานระบบ CHECO ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO โดยสามารถนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติได้จริง

2) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ร่วมงานที่มีหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ได้

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	ชี้แจงแนวปฏิบัติระบบการกรอกข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ผ่านระบบออนไลน์	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้มีความเข้าใจในการใช้งานระบบ CHECO ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO โดยสามารถนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติได้จริง	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ จำนวน คณาจารย์ / เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ไปปฏิบัติได้จริงและสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ร่วมงานที่มีหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ได้	สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ไปปฏิบัติได้จริง	ทุกหลักสูตรได้รับการพิจารณาการให้ความเห็นชอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
2	ผู้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติระบบการกรอกข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องสามารถนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติได้จริง	ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเพื่อทำความเข้าใจที่ถูกต้องในการใช้งานระบบ CHECO	ความรู้ให้กับผู้ร่วมงานที่มีหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ได้		

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	320 คน
บุคลากรสายวิชาการ	200 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	120 คน

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ชี้แจงแผนงาน (P)													

9. งบประมาณ (ขอเสนอพิจารณาอนุมัติงบประมาณ)

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....20,000.-.....บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000.-
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน X 50 บาท)	1,000.-
2.	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	10,000.-
3.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการบุคลากร	3,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)		20,000.-

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	มหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายเหตุ: สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ได้เกิดองค์ความรู้มีความเข้าใจใช้ในการใช้งานระบบ CHECO ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO โดยสามารถนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติได้จริง

2) เกิดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ร่วมงานที่มีหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบ CHECO ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิภาพ


.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวทัศนีย์ กลมพุก)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา

1. รหัสโครงการ โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง

พ.ศ.2564-2565)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.1.....มาตรการที่.....2.1.1.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานพัฒนาหลักสูตร	กองบริการการศึกษา	
5.2	ผู้รับผิดชอบ	นางกฤติกา	กระต่ายน้อย	โทร.....8307.....
	ผู้รับผิดชอบ	นายณรงค์ฤทธิ์	ยะตา	โทร.....8306.....
5.3	ผู้ประสานงาน	นางสาวทัศนีย์	กลมพุก	โทร.....8318.....
	ผู้ประสานงาน	นางกฤติกา	กระต่ายน้อย	โทร.....8307.....
	ผู้ประสานงาน	นางทันทิมา	เหล่ากอ	โทร.....8307.....
	ผู้ประสานงาน	นางสาวอรศิริ	ภาณุไพศาล	โทร.....8307.....
	ประสานงาน	นางสาวนริภานต์	ชาณณรงค์	โทร.....8307.....
	ประสานงาน	นายศวิวัฒน์	โชติรัตนศักดิ์	โทร.....8318.....
	ประสานงาน	นายคำรณ	สายโสภာ	โทร.....8318.....
5.4	ผู้รายงานผล	นางสาวทัศนีย์	กลมพุก	โทร.....8318.....
	ผู้รายงานผล	นางกฤติกา	กระต่ายน้อย	โทร.....8307.....
	ผู้รายงานผล	นายณรงค์ฤทธิ์	ยะตา	โทร.....8306.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. เพื่อใช้ในการจัดทำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรมีแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) และฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563-2564 โดยมีวิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวรสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษา 4.0” และกำหนดยุทธศาสตร์ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

กองบริการการศึกษา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบความถูกต้องของหลักสูตร และทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ และนำเสนอวาระที่ผ่านสภาวิชาการให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ/อนุมัติ การตรวจสอบความถูกต้องของหลักสูตรที่นำเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตร และรวมถึงบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในด้านการผลิตบัณฑิต โดยการส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่มีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเน้นการจัดหลักสูตรที่มีการบูรณาการ มุ่งสร้างคน สร้างความรู้ สร้างนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และพื้นที่เขตภาคเหนือตอนล่าง

การสร้างความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการพัฒนาหลักสูตรและการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย ถือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือ ผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร นักวิชาการศึกษาของคณะ เนื่องจากหลักสูตรที่มีมาตรฐานและคุณภาพมาจากการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน ดังนั้น ในปีการศึกษา 2565 (ปีงบประมาณ 2565) กองบริการการศึกษา จึงได้จัดประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. ขึ้น เพื่อมุ่งเน้นให้คณะ/วิทยาลัย มีความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.และนำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. ไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและความต้องการของประเทศต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อให้ คณะ/วิทยาลัย มีความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่)

พ.ศ.

2) เพื่อนำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.

ไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ได้

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	ชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. ผ่านระบบออนไลน์ ผู้เข้าร่วมประชุม	เพื่อให้ คณะ/วิทยาลัย มีความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ จำนวนคณาจารย์/เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สามารถนำแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตรและแนวปฏิบัติที่ดีแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรได้	ทุกหลักสูตรดำเนินการให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ./กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 โดยทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยผ่านการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558
2	แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. เพื่อการนำไปพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ.	ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเพื่อทำความเข้าใจที่ถูกต้องในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้สัมฤทธิ์ผล และมีแนวปฏิบัติที่ดีสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการได้ชุดข้อมูลที่เกิดจากการสกัด/ถอดบทเรียนจากการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์/หลักสูตร / คณะ และผู้เข้าร่วมโครงการได้แนวทางในการจัดทำหลักสูตรและแนวปฏิบัติที่ดีที่จกสามารถดำเนินนำไปใช้ให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้นได้		

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	320 คน
บุคลากรสายวิชาการ	200 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	120 คน

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)																
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P) 1. วางแผนรูปแบบการดำเนินการจัดโครงการ 2. ประชุมหารือการจัดประชุมแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. 3. ทำเสนอของงบประมาณจากองคมนตรีของงบประมาณในการจัดโครงการ				↔														
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ขออนุมัติจัดการประชุมแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. 2. ประสานงานและจัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร/คณาจารย์/เจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการ 3. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดโครงการ 4. จัดทำหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ 6. ประสานงาน รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และจัดทำใบเซ็นชื่อ 7. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม 8. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 9. ประสานจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10. จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่าย และงบประมาณ 11. จัดประชุมเตรียมงาน 12. โครงการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ฉบับใหม่) พ.ศ. 13. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย	20,000.-																	
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปงบประมาณค่าใช้จ่าย 2. สรุปข้อมูลผู้เข้าร่วม จับประเด็นความรู้/องค์ความรู้จากการประชุมเพื่อสรุปและเผยแพร่ข้อมูลไปยังผู้ดำเนินการหลักสูตรต่อไป 3. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของ																		↔

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1 (พ.ศ.64)			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ผู้เข้าร่วม													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. นำข้อเสนอแนะของแบบประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการในครั้งต่อไป													
รวม	20,000.-				20,000.-								

9. งบประมาณ (ขอเสนอพิจารณาอนุมัติงบประมาณ)

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....20,000.-.....บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000.-
1.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน X 50 บาท)	1,000.-
2.	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	10,000.-
3.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการบุคลากร	3,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)		20,000.-

*หมายเหตุ ถ้าวัดเงินทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ระหว่างเดือนมิถุนายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

หมายเหตุ: สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้เกิดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากคณาจารย์/บุคลากรที่ได้เข้าร่วมโครงการสัมมนาแลกเปลี่ยน
- 2) เกิดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานหลักสูตรเพื่อก่อให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพ



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกฤติกา กระต่ายน้อย)